

**COMUNE DI PORPETTO**  
PROVINCIA DI UDINE**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

---

Oggetto:

**approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2022 e della relazione sulla gestione ex artt. 227 e 231 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.**

---

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventiquattro** del mese di **maggio** alle ore 19:00 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	SINDACO	Presente	
Bernardi Simone	Vicesindaco	Presente	
Di Pascoli Alberto	Assessore	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Assessore	Presente	
Bianchin Caterina	Assessore	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Moro Stefano**. Il Segretario comunale è collegato da remoto ai sensi del Regolamento per la disciplina delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta comunale e delle Commissioni Comunali nonché delle attività istruttorie degli uffici in videoconferenza da remoto approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 23 del 17.06.2022.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

## Proposta di Deliberazione

Premesso che:

- la disciplina del rendiconto di gestione è contenuta nel D.Lgs. n. 267/2000 (artt. 151, 227, 232 e 239, comma 1, lettera d), nel D.Lgs. n. 118/2011 (art. 11, commi 4 e 6 – allegato n. 10) e nel Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07/04/2016 (artt. 82-88);
- si rende, pertanto, necessario predisporre e sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale lo schema di rendiconto della gestione 2022, corredato da tutti gli allegati previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari sopracitati, composto dai seguenti documenti fondamentali:
  - CONTO DEL BILANCIO;
  - CONTO ECONOMICO;
  - STATO PATRIMONIALE;
- ai sensi degli artt. 151, comma 6, e 231, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 al rendiconto è allegata una relazione sulla gestione redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n.118/2011;

Richiamati i disposti dell'art. 151 del TUEL, come modificato e integrato dai DD.LLgs.118/2011 e 126/2014 e s.m.i., i quali prevedono al comma 7 il termine del 30 aprile dell'anno successivo per l'approvazione del rendiconto di gestione da parte del consiglio comunale;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 11.03.2022, con la quale sono stati approvati il DUPs e il relativo bilancio 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 20.04.2022, successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 80 del 14.12.2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione e il Piano della Performance 2022;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 13.04.2022, con la quale sono state approvate le risultanze delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuate dai responsabili di servizio ai fini della formazione del rendiconto di gestione 2021, con la quale è stata contestualmente approvata la variazione al bilancio 2022-2024 per la quota di accertamenti e impegni re-imputati;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 17.06.2022, con la quale si è provveduto alla variazione di assestamento generale di bilancio 2022-2024 e alla verifica della permanenza e salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- le deliberazioni e le determinazioni del Responsabile del servizio finanziario adottate nel corso del 2022 per l'adeguamento delle poste di bilancio 2022-2024 in termini di competenza e/o di cassa;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 260 del 31.12.2022, con la quale si è provveduto alla variazione fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati e variazione di esigibilità di quote di spesa correlate a contributi a rendiconto ai sensi dell'art. 175, co.5-lett. b e ebis TUEL bilancio 2022-2024;

Preso atto delle risultanze delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi e delle operazioni sui fondi pluriennali vincolati, finalizzate al loro inserimento nel Conto di Bilancio per l'esercizio 2022 approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 34 del 17.05.2023;

Visto lo schema di rendiconto 2022 predisposto dal Servizio Finanziario dell'ente, come da allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;

Ravvisata la necessità di approvare la relazione della Giunta sulla gestione 2022, da allegare al rendiconto, ai sensi dell'art. 151, c.6, del TUEL;

Visto il conto presentato dal Tesoriere, Credito Cooperativo Friuli scarl e dagli agenti contabili, che sono stati depositati presso l'Ufficio Finanziario e che, data la loro mole, si omettono di allegare al presente atto;

Dato atto che il conto reso dal Tesoriere Comunale, entro i termini prescritti dall'art. 226 del Decreto Legislativo n. 267/2000, sulla propria gestione relativa all'esercizio finanziario si chiude con le seguenti risultanze:

### CONTO DEL TESORIERE

RESIDUI	COMPETENZA
---------	------------

FONDO DI CASSA AL 01.01.2022			<b>1.172.147,32</b>
RISCOSSIONI	340.704,55	2.495.986,93	2.836.691,48
PAGAMENTI	309.579,63	2.317.490,69	2.627.070,32
SALDO DI CASSA AL 31.12.2022			<b>1.381.768,48</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
FONDO DI CASSA AL 31.12.2022			<b>1.381.768,48</b>

Rilevata la correttezza dei conti di gestione presentati dal Tesoriere, dall'Economo Comunale, dagli altri agenti contabili e dagli agenti della riscossione e la corrispondenza dei dati in essi riportati con i dati della gestione di cassa dell'ente, come da parificazione effettuata dal Responsabile del Servizio finanziario, giusta determinazione n. 98 del 24.05.2023, al fine della loro allegazione al rendiconto di gestione per l'esercizio 2022;

Considerato che:

- il conto di bilancio 2022 si chiude con un **avanzo della gestione di competenza di €639.362,90**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 45.702,74 e di € 587.361,83 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
- il conto di bilancio 2022 si chiude con un **avanzo di amministrazione di €1.362.261,73**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 45.702,74 e di € 587.361,83 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
- si è provveduto a suddividere l'avanzo di amministrazione nelle sue diverse componenti: quota accantonata, quota vincolata, parte destinata agli investimenti nonché la parte disponibile, come rappresentate negli allegati a), a1), a2) e a3) del conto di bilancio;
- nella determinazione della quota vincolata dell'avanzo di amministrazione si è tenuto conto delle risultanze della certificazione delle risorse COVID-19 anno 2022 già trasmessa in data 23.05.2023 a mezzo portale informatico "*pareggio di bilancio*" gestito dalla Ragioneria Generale dello Stato;

Visto l'allegato relativo alla determinazione del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;

Considerato, che

- il Comune di Porpetto, si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 232 del TUEL per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti di adottare la contabilità economico-patrimoniale a decorrere dall'esercizio 2018, giusta deliberazione di G.C. 98 del 27.12.2015;
- la gestione della contabilità economico-patrimoniale dell'ente ha portato alle seguenti risultanze finali per l'esercizio 2022, rappresentate negli allegati prospetti del conto economico e dello stato patrimoniale:
  - a) il conto economico presenta un **risultato di esercizio**, al netto delle imposte, **di €265.604,94**;
  - b) lo stato patrimoniale presenta un **totale dell'attivo di € 10.970.591,71** ed evidenzia tra le voci del passivo un **patrimonio netto (A) di 6.284.296,00€**;

Vista l'allegata Relazione sulla gestione al Rendiconto 2022;

Accertato che:

- dall'esame dello schema di conto di bilancio si è potuto riscontrare il rispetto dei parametri, che determinano l'eventuale situazione di deficit strutturale dell'ente, come definito dall'art. 242 del TUEL sulla base dei parametri revisionati con decreto del Ministero dell'Interno del 5 agosto 2022 e che trovano applicazione dai documenti di bilancio dal 2023;
- sono state rispettate le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica fissati per gli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia per l'anno 2022;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento agli artt. 151 e 227;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare l'art. 11;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

**si propone di**

- 1) APPROVARE l'allegato schema di conto di bilancio per l'esercizio 2022, che riporta le seguenti risultanze finali;
  - avanzo della gestione di competenza di € 639.362,90, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 45.702,74 e di € 587.361,83** per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
  - avanzo di amministrazione della gestione finanziaria € 1.362.261,73**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 45.702,74 e di € 587.361,83 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti a), a1), a2), a3), allegati alla presente proposta;
  - saldo di cassa al 31.12.2022**, come risultante dalle scritture contabili dell'ente e concordante con il conto del Tesoriere, Credito Coop. Friuli scarl, pari a **€ 1.381.768,48**, di cui €294.888,40 di giacenze vincolate derivanti da trasferimenti, come verificato dal Servizio finanziario giusta determinazione n. 96 del 24.05.2023.
- 2) APPROVARE le risultanze della gestione economico-patrimoniale dell'ente, ai sensi dell'art. 227 del TUEL, come evidenziate dal conto economico e dallo stato patrimoniale per l'esercizio 2022, che così si riassumono:
  - il conto economico presenta un **risultato di esercizio**, al netto delle imposte, **di € 265.604,94**;
  - lo stato patrimoniale presenta un **totale dell'attivo di € 10.970.591,71** ed evidenzia tra le voci del passivo un **patrimonio netto di € 6.284.296,00**.
- 3) APPROVARE l'allegata **Relazione sulla gestione 2022**.
- 4) DARE ATTO sulla base delle risultanze dello schema di rendiconto 2022 che il Comune di Porpetto:
  - non presenta profili di deficit strutturale, come definiti dall'art. 242 del TUEL e sulla base dei parametri fissati dal decreto del Ministero dell'Interno del 5 agosto 2022;
  - ha rispettato gli obblighi di Finanza Pubblica definiti dalla Regione aut. Friuli V.G. per gli enti locali del proprio territorio per l'esercizio 2022 ossia: equilibrio di bilancio, come definito dalla normativa statale, riduzione delle spese di indebitamento e contenimento della spesa di personale, come disciplinati dagli artt. 19, 21 e 22 della L.R. 18/2015 e s.m.i..
- 5) TRASMETTERE la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, al Revisore dei Conti al fine di acquisire la Relazione sul Rendiconto della gestione 2022, come prevista dalla lett. d) dell'art. 239 del TUEL e dal vigente Regolamento di contabilità dell'ente.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**  
24-05-2023

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to Vicentini Alessandra*

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00:  
**Favorevole**  
24-05-2023

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to Vicentini Alessandra*

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** lo schema di Rendiconto di Gestione esercizio finanziario 2022, predisposto dal competente Servizio Finanziario, sulla base delle indicazioni operative fornite;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento agli artt. 151 e 227;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare l'art. 11;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Con voti unanimi favorevoli resi ed accertati nei modi e forme di Legge

**DELIBERA**

**per le motivazioni sopra riportate e che qui si intendono integralmente richiamate**

1. **DI APPROVARE** e far propri a tutti gli effetti di legge, i dispositivi di cui alla sopra riportata proposta di deliberazione;
2. **DI ATTRIBUIRE** al Responsabile del Servizio Finanziario il prosieguo del procedimento propedeutico alla approvazione del rendiconto 2022 da parte del Consiglio Comunale;
3. **DI DICHIARARE**, ad unanimità di voti favorevoli resi con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della L.R. 21/2003 e succ. mod. e integr.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO  
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Moro Stefano

## PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

### SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_ (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data

L'impiegato responsabile  
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr.

## ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

L'impiegato responsabile  
F.to Mauro Laura

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

L'INCARICATO

---