

COPIA



Deliberazione n° 7
in data **01-02-2023**

COMUNE DI PORPETTO

PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

conferimento al Sindaco pro-tempore della titolarità della Posizione Organizzativa Area tecnica e del territorio

L'anno **duemilaventitre**, addì **uno** del mese di **febbraio** alle ore 19:00 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	SINDACO	Presente	
Bernardi Simone	Vicesindaco	Presente	
Di Pascoli Alberto	Assessore	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Assessore	Presente	
Bianchin Caterina	Assessore	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Moro Stefano**. Il Segretario comunale è collegato da remoto ai sensi del Regolamento per la disciplina delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta comunale e delle Commissioni Comunali nonché delle attività istruttorie degli uffici in videoconferenza da remoto approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 23 del 17.06.2022.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

PREMESSO che:

- a far data dal 1° settembre 2021 il posto di cat. D, apicale dell'Area tecnica e del territorio è vacante a seguito di collocamento in quiescenza del precedente titolare;
- il Comune di Porpetto ha avviato le procedure di copertura del posto mediante attingimento a graduatorie concorsuali vigenti presso altri enti locali della Regione Friuli V.G.;
- con la deliberazione giuntale n. 57 del 1° settembre 2021, si affidava al Sindaco pro-tempore, in via eccezionale e temporanea, ai sensi dell'art. 53 c. 23 della L. 388/2000 ss.mm.ii. e dell'art. 15, comma 10, del vigente Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di Titolare della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica e del territorio;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 24.02.2021 avente ad oggetto: "ricognizione eccedenze di personale e approvazione piano triennale di fabbisogno del personale 2021-2023", si prendeva atto della cessazione di cui sopra e si procedeva a programmare l'integrale copertura del posto resosi vacante;

RICHIAMATI

- l'art. 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 19.11.2007;
- l'art. 1, comma 775, della L. 197/2022, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali è stato differito al 30 aprile 2022;
- l'art. 163 del T.U.E.L. e Allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 stabilisce che nelle more di approvazione del bilancio di previsione l'ente locale opera in esercizio provvisorio nei limiti e deroghe contenuti nel citato articolo di legge;

PRESO ATTO che,

- il Comune di Porpetto è in fase di predisposizione dello schema di bilancio 2023-2025 da sottoporre all'approvazione dei competenti organi politici;
- nelle more dell'approvazione del documento contabile, continuano a trovare applicazione i disposti dei precedenti atti programmatici triennali adottati per il triennio 2022-2024, quali quelli attinenti alla "*ricognizione eccedenze di personale e approvazione piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024*", con i quali era stata programmata l'integrale copertura del posto vacante di cat. D Area tecnica e del territorio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 26.01.2022, valutato il protrarsi della carenza di organico, forniva l'indirizzo di procedere all'attribuzione delle mansioni superiori ex art. 52, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, al fine di garantire la continuità operativa dei servizi incardinati all'Area tecnica e del territorio dell'Ente;

PRESO ATTO che con successive determinazioni e decreti sindacali venivano attribuite le mansioni superiori all'unico istruttore tecnico presente in Area tecnica e del territorio, geom. Massimo Di Sarno, dal 02.02.2022 al 02.02.2023;

CONSIDERATO che

- nel corso del 2022 con determinazione n. 137 del 26.08.2022, in attuazione del programma del fabbisogno del personale 2022/2024 e dell'accordo stipulato in data 04.08.2022 tra i Comuni di Porpetto e di Carlino, veniva indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo tecnico cat. D di cui n. 1 da assegnare all'Area Tecnica e del Territorio del Comune di Porpetto e n.1 da assegnare all'Area Tecnica del Comune di Carlino;

- con determinazione n. 218 del 02.12.2022, a seguito dell'espletamento della procedura concorsuale di cui trattasi, veniva approvata la graduatoria di merito;
- l'unico candidato idoneo della predetta graduatoria con nota pec prot. n. 6678 del 14/12/2022 comunicava all'Amministrazione comunale la rinuncia all'assunzione presso il Comune di Porpetto;
- l'art. 52, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 165/2001, stabilisce che: *“nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti come previsto al comma 4”*;

RILEVATO che,

- nelle more dell'avvio di nuove procedure volte alla copertura del posto vacante della posizione apicale dell'Area tecnica e del territorio, si rende ora necessario garantire la continuità e l'operatività dei servizi nella stessa incardinati;
- ancorché le modifiche introdotte dall'art. 29 c. 4 della L. 448/2001 alla L. 388/2000, abbiano abrogato la condizione precedentemente prevista che imponeva la verifica preliminare dell'assenza non rimediabile, tra i dipendenti della struttura comunale, di figure professionali idonee alla attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa, l'attuale struttura organizzativa dell'ente non consente l'assegnazione della titolarità della PO dell'Area tecnica e del territorio ad altro personale dipendente in possesso dei requisiti tecnici e professionali richiesti per la copertura del posto vacante anche in via temporanea;
- in riferimento all'ipotesi di cui all'art. 97 c. 4 lett. d del T.U.E.L., attualmente:
 - il Comune di Porpetto non ha un Segretario Comunale titolare ma solo incaricati a reggenza;
 - non è quindi auspicabile una attribuzione a tempo pieno della titolarità della Posizione Organizzativa delle funzioni tecniche di competenza dell'ente al Segretario reggente;

RICHIAMATO l'art. 53, c. 23, della L. 388/2000 come modificato dall'art. 29 c. 4 della L. 448 il quale dispone che *“Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni (ora articolo 4, commi 2, 3 e 4, decreto legislativo n. 165 del 2001), e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.”*;

DATO ATTO, altresì, che l'art. 53, c. 23, della L. 388/2000 si configura dal punto di vista giuridico quale norma speciale (*applicabile esclusivamente nei comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti in deroga al consolidato principio di separazione dei poteri*) e quindi, come tale, prevalente sulla disciplina di portata generale in materia di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;

VERIFICATO che il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente prevede al comma 10, dell'art. 15 l'ipotesi di attribuzione della responsabilità degli uffici e dei servizi ai componenti dell'Organo esecutivo;

RITENUTO, pertanto, in considerazione della importanza e della strategicità dell'Area tecnica e del territorio per il funzionamento dell'Ente e di evitare disagi ai cittadini dovuti a lungaggini dei procedimenti amministrativi, di attribuire, provvisoriamente fino a individuazione di un dipendente con le adeguate caratteristiche e competenze, la responsabilità di tale Area al Sindaco pro-tempore;

ACQUISTI, in merito alla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile;

Con votazione favorevole, unanime, palese

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI CONFERIRE**, in via eccezionale e temporanea, ai sensi dell'art. 53 c. 23 della L. 388/2000 ss.mm.ii. e dell'art. 15, comma 10, del vigente Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui al punto precedente, l'incarico di Titolare della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica e del territorio al Sindaco pro-tempore sino a nuova individuazione di modalità di copertura del posto vacante in oggetto.
3. **DI DARE ATTO** che il Sindaco adotterà tutti gli atti di natura tecnica-gestionale, sia di diritto pubblico che privato, rientranti, a norma di legge e di regolamento, nella competenza della materia dei servizi assegnati all'Area tecnica e del territorio.
4. **DI DARE ATTO** che il Sindaco avrà, nei settori assegnati, autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo e che gli vengono assegnati i capitoli di entrata e di spesa di competenza così come risultanti dal PEG per tempo vigente.
5. **DI DARE ATTO** che in caso di assenza o impedimento temporanei, il Sindaco sarà sostituito secondo quanto stabilito con decreto n. 6 del 29.12.2020, nelle sole funzioni attinenti alla titolarità dei servizi sopra indicati.
6. **DI PRECISARE** che nessuna indennità economica sarà percepita dal Sindaco quale titolare di Posizione Organizzativa.

Successivamente stante l'urgenza di procedere in merito, con separata, unanime e palese votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, L.R. 21/2003.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
01-02-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Moro Stefano

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
01-02-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

LA GIUNTA COMUNALE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Moro Stefano

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 03-02-2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 18-02-2023 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 03-02-2023

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 38

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
