



# COMUNE DI PORPETTO

Provincia di Udine

via Udine, 42 – 33050 Porpetto  
C.F. 81001090307 - P.IVA 01241100302

COPIA

---

Registro Generale n. 1

## DECRETO DEL SINDACO

N. 1 DEL 02-01-2019

Ufficio:

**Oggetto: Individuazione e nomina titolare posizione organizzativa dell'Ufficio Unico nelle Convenzioni tra il Comune di Marano Lagunare e Porpetto (comune capofila) per la gestione in forma associata dei servizi finanziari, tributari, di gestione del personale nonché del servizio di segreteria del Comune di Porpetto.**

L'anno duemiladiciannove addì due del mese di gennaio, il **SINDACO**

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 107 comma 3, ove si prevede che il Responsabile oltre ad esercitare le funzioni inerenti al proprio ruolo, esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

VISTO in particolare :

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000, che recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali";
- l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale si sancisce che "... Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

RICHIAMATE le deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali:

- delibere di C.C. n. 3, 4, 5 del 30.01.2017 di Carlino
- delibere di C.C. n. 3, 4, 5 del 26.01.2017 di Marano Lagunare
- delibere di C.C. n. 5, 6, 4 del 25.01.2017 di Porpetto

- delibere di C.C. n. 2, 3, 4 del 25.01.2017 di San Giorgio di Nogaro con le quali sono stati approvati gli schemi di convenzione attuativa per la gestione associata intercomunale del servizio economico-finanziario, dei servizi tributari e dei servizi relativi al personale tra i Comuni di Carlino, Marano Lagunare, Porpetto e San Giorgio di Nogaro;

RICHIAMATO il recesso del Comune di San Giorgio di Nogaro, formalizzato con deliberazione di C.C. n.18/2018 dalle convenzioni di cui trattasi;

DATO ATTO altresì che nell'ultima seduta del 10 dicembre 2018, la conferenza dei Sindaci (Carlino-Porpetto-Marano L.) ha stabilito che il recesso del Comune di Carlino sarà accettato indipendentemente dal termine di manifestazione dello stesso;

PRESO ATTO che in data 18.12.2018 con delibere nn. 36, 37 e 38 anche il Comune di Carlino ha formalizzato il recesso dalle convenzioni per la gestione in forma associata del servizio economico/finanziario, tributi e di gestione del personale intercomunale tra i Comuni di San Giorgio di Nogaro, Carlino, Marano Lagunare e Porpetto;

RILEVATO che con delibera n. 110 del 28 dicembre 2018 il Comune di Porpetto, oltre a prendere atto del recesso dei comuni di San Giorgio di Nogaro e Carlino dalle dette gestioni in forma associata con decorrenza dal 01/01/2019, ha manifestato, nelle more della convocazione di un consiglio comunale per prendere atto dei recessi espressi dai Comuni di Carlino e S. Giorgio di Nogaro e formalizzare il nuovo modello organizzativo delle gestioni medesime, di confermare la volontà di procedere per Subambiti (San Giorgio di Nogaro-Carlino/ Porpetto-Marano L.), definendo un modello di convenzionamento in tal senso, che vede dal 01 gennaio 2019 il comune di Porpetto quale capofila della gestione in forma associata del servizio finanziario, dei tributi e del personale tra i Comuni di Marano Lagunare e Porpetto;

PRESO ATTO che la medesima volontà è stata espressa dalla amministrazione comunale di Marano con delibera giunta n. del 113 DEL 28.12.2018;

CONSIDERATO che la gestione associativa presuppone la costituzione di un ufficio unico a cui viene assegnato il personale operante nei singoli comuni, così come previsto dall'art. 47 del CCRL 07/12/2006;

CONSIDERATO che alla direzione dell'Ufficio Comune per i servizi in oggetto va individuato un responsabile di posizione organizzativa ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO che il funzionario responsabile dell'Ufficio Unico sarà coordinato dal Segretario Comunale/Dirigente Apicale del Comune capofila della Convenzione il quale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti/Responsabili e ne coordina l'attività;

DATO ATTO che il Comune di Porpetto è l'ente individuato quale capofila in tutte e tre le convenzioni per la gestione dei servizi associati in oggetto e che, pertanto, competente alla nomina ex art. 107 e 109 D.Lgs. n. 267/200 è il Sindaco di Porpetto;

ACCERTATA, dunque, la propria competenza ad individuare gli organi gestionali, secondo criteri di competenza professionale ed in relazione ai programmi dell'Ente;

RILEVATO, sulla base dell'analisi del personale in servizio nei due Comuni, che la figura professionalmente idonea a ricoprire il posto de quo è la p.az. Alessandra Vicentini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Porpetto – cat. D pos.econ. D2;

DATO ATTO altresì che la quantificazione della indennità relativa alla titolarità di posizione organizzativa sarà oggetto di un atto successivo, adottato sulla base di un regolamento disciplinante la pesatura delle posizioni organizzative approvato dal comune capofila di Porpetto con delibera n. 43 del 28.06.2017;

RICHIAMATE, inoltre, le seguenti disposizioni:

- l'art. 74 del D.Lgs. n° 507/93 che prevede l'attribuzione a un Funzionario delle funzioni e dei poteri per l'esercizio di attività organizzativa e gestionale relative alla Tassa per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani;
- l'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n.° 504/92 che prevede la designazione di un Funzionario Responsabile dell'Imposta Comunale sugli Immobili (I.C.I.) con funzioni e poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa alla suddetta imposta;
- l'art. 14, comma 36 del D.L. 201/2011 convertito con modificazioni con LEGGE 214/2011 inerente la designazione di un funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative alla TARES;
- l'art. 1, comma 692, della L. 147/2013, il quale nell'ambito della disciplina dell'Imposta Unica Comunale, prevede che: *“il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso”*;

RITENUTO, quindi, di attribuire ai sensi della sopramenzionata normativa le funzioni di Funzionario Responsabile dei seguenti tributi: TARSU, ICI, TARES e IUC costituita da IMU, TASI e TARI;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTI i vigenti CCRL Friuli Venezia Giulia e s.m.i.;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5;

CONSIDERATO che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto,

## DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto

DI INDIVIDUARE E NOMINARE la p.az. Alessandra Vicentini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Porpetto – cat. D pos.econ. D2, a far data dal 2 gennaio 2019 e in via provvisoria fino all'approvazione dei nuovi assetti organizzativi in consiglio comunale, quale Responsabile e titolare della posizione organizzativa dell'Ufficio Unico nelle Convenzioni tra il Comune di Marano Lagunare e Porpetto (comune capofila) per la gestione in forma associata dei servizi finanziari, tributari, di gestione del personale;

DI ATTRIBUIRE alla p.az. Alessandra Vicentini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Porpetto – cat. D pos.econ. D2 – le funzioni di responsabile dei seguenti tributi: TARSU, ICI, TARES e IUC costituita da IMU, TASI e TARI, in base ai disposti normativi di settore per tempo vigenti;

DI RICONOSCERE alla p.az. Alessandra Vicentini la posizione organizzativa riferita alla responsabilità delle tre convenzioni anzidette, nonché del servizio di segreteria del Comune di Porpetto e la relativa retribuzione riferita agli importi annui lordi del CCRL del 7.12.2006, art. 44, co. 3;

DI DARE ATTO che la pesatura del valore delle Posizioni Organizzative sarà oggetto di un atto successivo, adottato sulla base del regolamento di disciplina delle posizioni organizzative approvato dal comune capofila Porpetto con delibera n. 43 del 28.06.2018;

DI DARE ATTO che alla p.az. Alessandra Vicentini, in qualità di TPO, verranno assegnati gli obiettivi per la gestione della convenzione del servizio finanziario, tributi e gestione del personale nonché quelli inerenti il servizio di segreteria del Comune di Porpetto;

DI FAR PRESENTE che il decreto de quo decorre dal 2 gennaio 2019 fino alla approvazione dei nuovi assetti organizzativi in consiglio comunale, potendo comunque in qualsiasi momento essere modificato, integrato o revocato nel periodo della sua validità, in caso di eventuali riorganizzazioni della struttura o di intervenuta diversa valutazione del Sindaco;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla p.az. Alessandra Vicentini;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Segretario Comunale per i provvedimenti di competenza, nonché a dipendenti, OIV e RSU del Comune di Porpetto;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai componenti delle Giunte Comunali dei Comuni di Marano Lagunare e Porpetto;

DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della trasparenza e generale conoscenza;

DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato in “Amministrazione Trasparente” – Sezione Personale – Sottosezione Posizioni Organizzative ai fini della trasparenza e generale conoscenza.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to Dri Andrea

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal                      al  
Lì

L'INCARICATO  
F.to

*Copia conforme all'originale.*  
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dri Andrea