



# COMUNE DI PORPETTO

Provincia di Udine

via Udine, 42 – 33050 Porpetto  
C.F. 81001090307 - P.IVA 01241100302



## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

**approvazione tariffe dei servizi pubblici, a domanda individuale e dei diritti comunali bilancio 2023 - 2025**

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore 18:45 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

|                       |             | Presenti | Assenti |
|-----------------------|-------------|----------|---------|
| Dri Andrea            | SINDACO     | Presente |         |
| Bernardi Simone       | Vicesindaco | Presente |         |
| Di Pascoli Alberto    | Assessore   | Assente  |         |
| Zanchin Arianna Lucia | Assessore   | Presente |         |
| Bianchin Caterina     | Assessore   | Presente |         |

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Moro Stefano**.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

### **Proposta di Deliberazione**

**PREMESSO**, che con l'art. 3 del d.l. 786/1981 convertito dalla L. 51/1982 viene stabilito, che per l'erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale le province, i comuni, i loro consorzi e le comunità montane devono chiedere il contributo degli utenti, anche a carattere non generalizzato e con le modalità, esenzioni ed agevolazioni previste dalle norme predette e successive modifiche ed integrazioni;

**PREMESSO**, che

- con D.M. 31/12/1983 sono stati individuati i servizi a domanda individuale;
- la giurisprudenza contabile, anche con sentenze recenti (Corte dei Conti sez. controllo Puglia e Piemonte) ha qualificato il trasporto scolastico come servizio pubblico escludendolo dal novero dei servizi a domanda individuale;
- l'art. 5 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 63, ha stabilito che le regioni e gli enti locali, assicurano il trasporto degli alunni delle scuole primarie statali, su istanza di parte e dietro pagamento di una quota di partecipazione diretta, senza nuovi o maggiori oneri per gli enti territoriali interessati;
- il decreto Legge n. 126 del 29.10.2019, al II comma, dell'art. 3, ha stabilito che la quota di partecipazione diretta dovuta dalle famiglie per il servizio di trasporto degli alunni può essere inferiore ai costi sostenuti dall'ente locale per l'erogazione del servizio, o anche nulla, purché sia rispettato l'equilibrio di bilancio;
- il Comune di Porpetto ha istituito il servizio di trasporto scolastico con deliberazione di giunta comunale n. 104 del 07.12.2005 e la copertura dei costi è stata sempre garantita attraverso una quota di compartecipazione minima richiesta all'utenza, al fine di favorire le famiglie che usufruiscono dei servizi scolastici del territorio;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo n. 504/1992 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale con i proventi tariffari e contributivi, il quale prevede una percentuale obbligatoria di copertura unicamente per gli enti che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie;

**CONSIDERATO**, che

- l'approvazione del bilancio 2023-2025 è stata differita al 30.04.2023 con la Legge di bilancio 2023;
- è volontà dell'Amministrazione comunale approvare quanto prima il documento contabile per il nuovo esercizio;
- entro i termini di approvazione del bilancio l'ente deve adottare tutti gli atti, con i quali vengono fissate le tariffe dei tributi e delle altre entrate extratributarie;
- sentiti i diversi responsabili di servizio competenti in materia;

**CONSTATATO** che questo Comune, sulla scorta dei parametri rilevati dall'ultimo rendiconto approvato, non risulta in condizioni di ente strutturalmente deficitario e che è volontà dell'Amministrazione Comunale per il bilancio 2023-2025 di confermare le tariffe attualmente vigenti dei servizi a domanda individuale di cui all'allegato A);

**ATTESA** la competenza della Giunta Comunale a deliberare ex art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che le tariffe attualmente vigenti per i servizi a domanda individuale, i diritti di segreteria e di copia sono le seguenti:

- **“Soggiorno climatico”**: con delibera di G.C. n.18 del 22.03.2017 si è stabilito che il costo del soggiorno sarà posto per intero a carico dei partecipanti mentre resteranno a carico del bilancio comunale le spese di trasporto e di logistica generale;
- **“Centro estivo”**: € 30,00 settimanali per un periodo minimo di due settimane;
- **“Trasporto Scolastico”** con deliberazione n. 21 del 29.03.2017 sono state stabilite le seguenti quote:
  - € 80,00 per n. 1 utente anche non residente;
  - € 60,00 per utente in caso di nuclei familiari anagrafici in cui siano presenti n. 2 fratelli utenti
  - € 50,00 per utente in caso di nuclei familiari anagrafici in cui siano presenti n. 3 o più fratelli utenti;
  - per le domande di iscrizione al servizio di Trasporto Scolastico, che perverranno a partire dal 1 marzo successivo all'inizio dell'anno scolastico, la quota annua verrà ridotta del 50%;

- **Mensa scolastica**, con delibera di G.C. n.21/2017 dall'anno scolastico 2017/2018 il costo è stato fissato in **€ 3,50 per pasto** e nel contempo di confermare la gratuità dei pasti forniti al personale scolastico incaricato della custodia e della vigilanza degli alunni durante la mensa scolastica, secondo le previsioni del CCNL del comparto scuola;
- **Progetti di potenziamento del Piano di Offerta formativa** (doposcuola), di cui alla deliberazione di consiglio comunale n. 26 del 03.08.2016, **€ 30,00 mensili** per ogni bambino frequentante e mese intero di attivazione;
- **Servizio di pre-accoglienza scolastica**, istituito giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 17 agosto 2021, **€ 25,00 mensili** per ogni utente, come fissato con deliberazione di giunta comunale n. 51 del 25.08.2021;
- **Utilizzo sala consiliare centro civico**, servizio istituito con deliberazione di giunta comunale n.104 del 7.12.2015,
  - **€ 100,00** per ogni singola celebrazione di matrimonio civile
  - **€ 50,00 fino a un massimo di 2 ore** per l'utilizzo della sala consiliare da parte delle associazioni locali o di altre associazioni richiedenti non-profit; per ogni ora di utilizzo aggiuntiva verrà richiesta un'ulteriore quota di € 20,00/h;
  - **€ 100,00 fino a un massimo di 2 ore per richieste di utilizzo** della sala consiliare da parte di altri soggetti; per ogni ora di utilizzo in più rispetto alle 2, verrà richiesta una quota aggiuntiva di 30€/h.
- **Utilizzo palestra € 40,00 per ogni ora di utilizzo**, fatte salve le convenzioni come da vigente regolamento e le future determinazioni per richieste di utilizzo in occasione di manifestazioni di particolare rilevanza che verranno di volta in volta valutate dall'organo esecutivo;
- **Copie di atti e documenti comunali**: rilascio di copie di atti e documenti comunali, richiedibili dal cittadino ai sensi delle vigenti normative di settore ed in particolare della Legge n. 241/1990 e sm.i., nelle seguenti misure:
  - fotocopie foglio A4 € 0,15 per facciata
  - fotocopie foglio A3 € 0,30 per facciata
  - estrazione di files, spetterà al cittadino fornire a sue spese il supporto informatico, ovvero indicare l'invio degli stessi in modalità digitale € 0,10 per pagina;
- **Costo di ricerca**:
  - € 10,00 per ogni pratica risalente dall'anno in corso fino ai 5 anni dalla richiesta
  - € 20,00 per ogni pratica risalente dai 6 anni e oltre dalla richiesta;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità e di disciplina delle entrate;

### **SI PROPONE**

**DI CONFERMARE**, per le motivazioni espresse in premessa, per il bilancio 2023-2025, le tariffe già in vigore per i servizi a domanda a suo tempo determinate e che così si possono riassumere:

- **“Soggiorno climatico”**: il costo del soggiorno sarà posto per intero a carico dei partecipanti mentre il Comune sosterrà le spese di trasporto e di logistica generale;
- **“Centro estivo”**:
  - **€ 30,00** settimanali per partecipante con una presenza minima di due settimane;
- **“Trasporto Scolastico”**:
  - **€ 80,00 per n. 1 utente** anche non residente;
  - **€ 60,00 per utente in caso di nuclei familiari anagrafici in cui siano presenti n. 2 fratelli utenti**
  - **€ 50,00 per utente in caso di nuclei familiari anagrafici in cui siano presenti n. 3 o più fratelli utenti**;
  - per le domande di iscrizione al servizio di Trasporto Scolastico, che perverranno a partire dal 1 marzo successivo all'inizio dell'anno scolastico, la quota annua verrà ridotta del 50%;

- **Mensa scolastica: € 3,50 per pasto** e nel contempo di confermare la gratuità dei pasti forniti al personale scolastico incaricato della custodia e della vigilanza degli alunni durante la mensa scolastica, secondo le previsioni del CCNL del comparto scuola;
- **Progetti di potenziamento del Piano di Offerta formativa (doposcuola), € 30,00 mensili** per ogni bambino frequentante e mese intero di attivazione;
- **Servizio di pre-accoglienza scolastica € 25,00 mensili** per ogni utente;
- **Utilizzo sala consiliare centro civico:**
  - **€ 100,00** per ogni singola celebrazione di matrimonio civile
  - **€ 50,00 fino a un massimo di 2 ore** per l'utilizzo della sala consiliare da parte delle associazioni locali o di altre associazioni richiedenti non-profit; per ogni ora di utilizzo aggiuntiva verrà richiesta un'ulteriore quota di € 20,00/h;
  - **€ 100,00 fino a un massimo di 2 ore per richieste di utilizzo** della sala consiliare da parte di altri soggetti; per ogni ora di utilizzo in più rispetto alle 2, verrà richiesta una quota aggiuntiva di 30€/h.
- **Utilizzo palestra € 40,00 per ogni ora di utilizzo**, fatte salve le convenzioni come da vigente regolamento e le future determinazioni per richieste di utilizzo in occasione di manifestazioni di particolare rilevanza che verranno di volta in volta valutate dall'organo esecutivo;
- **Copie di atti e documenti comunali:** rilascio di copie di atti e documenti comunali, richiedibili dal cittadino ai sensi delle vigenti normative di settore ed in particolare della Legge n. 241/1990 e sm.i., nelle seguenti misure:
  - fotocopie foglio A4 € 0,15 per facciata
  - fotocopie foglio A3 € 0,30 per facciata
  - estrazione di files, spetterà al cittadino fornire a sue spese il supporto informatico, ovvero indicare l'invio degli stessi in modalità digitale € 0,10 per pagina;
- **Costo di ricerca:**
  - € 10,00 per ogni pratica risalente dall'anno in corso fino ai 5 anni dalla richiesta
  - € 20,00 per ogni pratica risalente dai 6 anni e oltre dalla richiesta;

**DI APPROVARE**, inoltre, il **tasso di copertura mediante contribuzione dell'utenza dei servizi a domanda individuale** da iscrivere nel bilancio 2023-2025, come da allegato prospetto A);

**DI ALLEGARE** copia della presente al Bilancio 2023-2025, in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**  
27-12-2022

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to Vicentini Alessandra*

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**  
27-12-2022

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to Vicentini Alessandra*

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**ESAMINATA** la proposta di deliberazione sopra riportata e ritenuto di procedere in merito;

**VISTO** l'allegato A) alla presente dal quale si evince il tasso presunto di copertura della spesa inerente i citati servizi;

Con voti favorevoli unanimi espressi ed accertati nelle forme di legge

### **D E L I B E R A**

1. di fare proprie tutte le premesse e considerazioni espresse nella proposta di deliberazione;
2. di confermare le tariffe dei servizi come dettagliate nella sopra esposta proposta di deliberazione;
3. di quantificare, sulla scorta delle tariffe deliberate, il livello medio di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale, da inserire in bilancio 2023-2025, come riportato nell'allegato A) alla presente;
4. di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1, co. 19 della L.R. 21/2003 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO  
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Moro Stefano

## **PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI**

### **SI ATTESTA**

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 30-12-2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 14-01-2023 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 30-12-2022

L'impiegato responsabile  
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 499

## **ESITO PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

L'impiegato responsabile  
F.to Mauro Laura

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

L'INCARICATO

---

# Comune di Porpetto

Allegato alla deliberazione di G.C. tariffe 2023

## Determinazione copertura costi servizi a domanda individuale

### BILANCIO DI PREVISIONE 2023 - 2025

| N.     | Titolo, tipologia e categoria | SERVIZIO denominazione                                                         | TARIFFA 2022                                                         | TARIFFA 2023                                                         | ENTRATE previsione da tariffa | altre ENTRATE previsione | COSTI previsione | % COPERTURA COSTI 2022 (da previsione) | % COPERTURA COSTI 2023 (in previsione) | scostamento 2022/2023 |
|--------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|
| 1      | 3010201 (cap.432)             | TRASPORTO SCOLASTICO                                                           | 80€/utente, 60€/utente nuclei n.2frat., 50€/utente nuclei 3 fratelli | 80€/utente, 60€/utente nuclei n.2frat., 50€/utente nuclei 3 fratelli | € 4.000,00                    |                          | € 41.500,00      | 11,21%                                 | 9,64%                                  | -1,57%                |
| 2      | 3010201 (cap.436)             | MENSA SCOLASTICA                                                               | 3,50€ per ogni singolo pasto                                         | 3,50€ per ogni singolo pasto                                         | € 40.250,00                   |                          | € 48.000,00      | 67,20%                                 | 83,85%                                 | 16,65%                |
| 3      | 3010201 (cap.. 448)           | CENTRO ESTIVO                                                                  | 30€ settimana con un minimo di due settimane                         | 30€ settimana con un minimo di due settimane                         | € 10.000,00                   |                          | € 27.900,00      | 35,21%                                 | 35,84%                                 | 0,63%                 |
| 4      | 3010201 (cap.435)             | PROGETTO DI POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (doposcuola + preaccoglienza) | Tariffe 30€/mese                                                     | Tariffe 30€/mese doposcuola + €25/mese pre-accoglienza               | € 13.000,00                   |                          | € 21.000,00      | 61,90%                                 | 61,90%                                 | 0,00%                 |
| 5      | 3010201 (cap. 534)            | SOGGIORNO ANZIANI                                                              | 100% costo soggiorno                                                 | 100% costo soggiorno                                                 | € 13.000,00                   |                          | € 13.600,00      | 95,59%                                 | 95,59%                                 | 0,00%                 |
| 6      | 3010302 (cap. 586)            | UTILIZZO SALE CENTRO CIVICO                                                    | vedi dettaglio riportato in delibera                                 | vedi dettaglio riportato in delibera                                 | € 700,00                      |                          | € 1.500,00       | 33,33%                                 | 46,67%                                 | 13,33%                |
| 7      | 3010201 (cap. 460)            | UTILIZZO PALESTRA COM.LE                                                       | 40€/h +convenzioni                                                   | 40€/h +convenzioni                                                   | € 400,00                      |                          | € 1.000,00       | 26,67%                                 | 40,00%                                 | 13,33%                |
| TOTALI |                               |                                                                                |                                                                      |                                                                      | € 81.350,00                   | € -                      | € 154.500,00     | 47,30%                                 | 52,65%                                 | 5,35%                 |