

spazio per protocollo	<p style="text-align: center;">COMUNE DI PORPETTO</p> 	<p style="text-align: center;">ESENTE DA BOLLO</p> <p style="text-align: center;">art. 181 D.L. 19 maggio 2020 n. 34 – Decreto rilancio</p>
-----------------------	--	---

Spett.le **COMUNE DI PORPETTO**
via Udine 42
33050 PORPETTO
p.e.c. **comune.porpetto@certgov.fvg.it**

EMERGENZA COVID-19
COMUNICAZIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO AI SENSI
DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 23 DEL 05 MAGGIO 2021

Il/la sottoscritto/a:

* Cognome * Nome* nato
a *il *residente a
* prov. * via * n. *
C.A.P. * Codice Fiscale * rec.
Telefonico

*p.e.c.

***campi obbligatori**

solo in caso di Società/Impresa/Ente

* in qualità di *della Società/Impresa/Ente
* Codice Fisc./P.Iva * con sede in
*via * C.A.P. * iscritta C.C.I.A. di
*al n.° *attività unica o
prevalente *Codice
Ateco

*** campi obbligatori**

ai sensi della delibera in oggetto, ricorrendo le condizioni richiamate nella deliberazione stessa e **preso atto degli indirizzi richiamati nella deliberazione in oggetto che dichiara di aver letto e conoscere,**

COMUNICA

che a decorrere dal _____ e comunque **NON PRIMA CHE SIANO DECORSI GIORNI 7 DALL'ACQUISIZIONE AL PROTOCOLLO DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE,**

- occuperà mq. _____ di nuovo suolo pubblico / privato ad uso pubblico;
- occuperà mq. _____ di nuovo suolo pubblico / privato ad uso pubblico per ampliamento superficie già concessa;

che il suolo pubblico sarà occupato dai seguenti componenti e ancoraggi facilmente amovibili:

- arredi di base: tavoli, sedie, poltrone, divani e panche, altro _____;
- elementi complementari: elementi di copertura e riparo quali ombrelloni, protezioni laterali e/o frontali, tende, gazebo, altro _____;
- elementi accessori: fioriere, pedane, stufe ad irraggiamento, nebulizzatori, complementi di arredo, altro _____;

che l'occupazione temporanea di suolo pubblico avrà scadenza in data _____ ed entro tale data, pertanto, provvederà agli eventuali ripristini del suolo occupato, se necessari, nonché al ripristino di eventuali danni causati al manto stradale ed alla segnaletica orizzontale e verticale con spese a proprio carico;

che il suolo occupato / da occupare ricade in Via/Piazza _____ su area censita catastalmente al N.C.T. / N.C.E.U. foglio _____ Mappale _____ sub _____ come raffigurato **nell'allegata OBBLIGATORIA planimetria** quotata (in scala non inferiore a 1:100) nella quale devono essere obbligatoriamente indicati i dati dimensionali (lunghezza, larghezza, superficie) oltre che gli eventuali arredi ed elementi complementari ed accessori

DICHIARA

- 1) che gli elementi che occuperanno il suolo pubblico saranno posizionati in modo da permettere il libero e rapido deflusso delle acque meteoriche, con componenti e ancoraggi facilmente amovibili, ancorché con un grado di stabilità e sicurezza tale da non recare danno a cose e persone;
- 2) di essere in regola con il pagamento di tasse e tributi locali connessi all'attività commerciale;
- 3) che verranno rispettate le norme igienico-sanitarie e quelle in materia di inquinamento acustico.

Porpetto, li _____

Il Richiedente

.....
se non firmata digitalmente allegare copia documento di identità

SPAZIO RISERVATO AGLI UFFICI PER ESPRESSIONE DEI PARERI DI COMPETENZA

RISERVATO ALL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

Vista la comunicazione, si esprime, relativamente agli aspetti viabilistici, parere _____
all'occupazione del suolo pubblico/ privato di uso pubblico.

In caso negativo, la motivazione è la seguente:

.....
.....

Data

Firma

RISERVATO ALL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI

Vista la comunicazione, si esprime, relativamente all'appartenenza dell'area al patrimonio comunale e la non interferenza dell'area per il periodo di occupazione con interventi pubblici, parere _____
all'occupazione del suolo pubblico/ privato di uso pubblico.

In caso negativo, la motivazione è la seguente:

.....
.....

Data

Firma

RISERVATO AL SERVIZIO SUAP

Vista la comunicazione e i pareri endoprocedimentali di cui sopra, esprime parere definitivo _____
alla occupazione o ampliamento del suolo pubblico / privato di uso pubblico e si dispone la trasmissione all' Ufficio tributi.

In caso negativo, la motivazione è la seguente:

.....
.....

Data

Firma

RISERVATO ALL'UFFICIO TRIBUTI

Vista la comunicazione ed i relativi pareri si determina il :

CALCOLO DELLA TARIFFA ESONERATA

Anno Tariffa applicata €/mq. _____

superficie occupata mq. _____

Importo totale € _____

Data

Firma

Informativa ai sensi del GDPR Reg. UE 679/2016 “Tutela della privacy”. La informiamo che i dati da Lei forniti saranno utilizzati esclusivamente per le procedure amministrative e verranno trattati anche in maniera informatizzata. Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente all'adempimento delle funzioni istituzionali. La mancata raccolta dei Suoi dati impedirà di fornirLe la documentazione richiesta. I dati possono essere trasmessi agli uffici interessati al procedimento amministrativo e all'ufficio protocollo per la registrazione. L'art.7 del D.lgs.196/03 consente all'interessato l'esercizio di specifici diritti tra cui quelli di: accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione o il blocco se incompleti, erronei, o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Porpetto, con sede in via Udine 42.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile all'indirizzo-mail:

paolo@studiolegalevicenzotto.it