



*Comune di Porpetto*

*Provincia di Udine*

# **REGOLAMENTO D'USO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE**

*Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.01.2017*

## **INDICE**

Art. 1 - disposizioni generali e definizioni

Art. 2 - norme generali di gestione

Art. 3 - giornate e orari di apertura al pubblico

Art. 4 - operazioni non ammesse

Art. 5 - norme comportamentali e misure di sicurezza

Art. 6 - responsabilità del personale operante

Art. 7 - manutenzione del centro di raccolta

Allegato - elenco delle tipologie di rifiuti ammesse

### **Art. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI E DEFINIZIONI**

Si definisce Centro di raccolta una struttura di raccolta recintata, presidiata e aperta in determinati orari, realizzata in conformità ai requisiti minimi del D.M. 8 aprile 2008 e del D.M. 13 maggio 2009, la cui funzione consiste nel ricevere e raccogliere temporaneamente, in maniera differenziata, determinate tipologie di rifiuti (CER), specificate nella Tabella allegata al presente Regolamento, per poi essere avviate a successive operazioni di recupero o smaltimento.

La Tabella potrà essere successivamente modificata e/o integrata con deliberazione del Consiglio Comunale, sulla base di eventuali nuove esigenze operative e/o disposizioni normative sopravvenute.

Al Centro di raccolta possono accedere tutti i cittadini residenti nel Comune di Porpetto, i non residenti proprietari di abitazioni sul territorio comunale, nonché i titolari di utenze non domestiche insediate sul territorio comunale regolarmente iscritti tra i contribuenti della tassa sui rifiuti. I titolari di utenze non domestiche (produttive e commerciali) potranno accedere unicamente per il conferimento di rifiuti per le tipologie e le quantità, così come definite dai vigenti regolamenti.

### **Art. 2 - NORME GENERALI DI GESTIONE**

Il personale addetto alla custodia presso il Centro di raccolta ha il compito di:

- 1) controllare il possesso dei requisiti degli utenti al conferimento dei rifiuti, anche mediante l'eventuale controllo dei documenti di identità, nonché la richiesta alle utenze non domestiche di altre informazioni o documentazione, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti per il conferimento al Centro di raccolta dei rifiuti prodotti;
- 2) accertare la tipologia dei rifiuti conferiti dagli utenti, sulla base delle classi merceologiche (CER) ivi ammesse;
- 3) indirizzare l'utenza alla corretta differenziazione dei rifiuti, fornendo ad essa chiare e precise indicazioni sulle aree e sui contenitori specifici per ogni tipologia di materiale

conferito;

- 4) coadiuvare ed eventualmente assistere e aiutare gli utenti nelle operazioni di conferimento e scarico del materiale;
- 5) provvedere alla pulizia e alla manutenzione ordinaria della struttura.

### **Art. 3 - GIORNATE E ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO**

Il Centro di raccolta è ubicato nel Comune di Porpetto, in Via Marconi.

Il Centro osserva le giornate e gli orari di apertura al pubblico, come stabiliti dal Sindaco ai sensi dell'art. 50, c. 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

### **Art. 4 - OPERAZIONI NON AMMESSE**

Presso il Centro di raccolta non sono ammessi, da parte dell'utenza:

- 1) la cernita di rifiuti misti, ossia miscugli di materiali caratterizzati da classi merceologiche non omogenee;
- 2) intrattenersi all'interno del Centro di raccolta, una volta completati il conferimento e lo scarico del materiale, come pure lasciare ivi in sosta il veicolo a conferimento ultimato;
- 3) la manipolazione, la manomissione, lo spezzettamento e la rottura dei rifiuti;
- 4) il rovistamento, la rimescolazione, la cernita, il recupero e l'asporto di materiale dal Centro, nonché il deposito dei rifiuti al di fuori degli appositi contenitori o delle aree adibite.

### **Art. 5 - NORME COMPORTAMENTALI E MISURE DI SICUREZZA**

Ai fini della preservazione della sicurezza, della salute e dell'igiene degli utenti e degli addetti alla custodia, ai primi è fatto obbligo per tutta la durata di permanenza presso il Centro di raccolta di rispettare le seguenti prescrizioni:

- 1) è vietato sostare e parcheggiare autovetture, cicli e motocicli all'interno dell'area della piazzola ecologica, se non per il solo tempo strettamente necessario alle operazioni di scarico dei rifiuti;
- 2) l'accesso ai contenitori e ai luoghi di deposito a piedi o automezzi dovrà avvenire secondo le indicazioni impartite dal custode;
- 3) è vietato nel Centro di raccolta introdurre rifiuti non consentiti, ovvero non indicati nell'elenco dei CER ammessi (v. Allegato);
- 4) rispettare l'ordine sequenziale di ingresso all'area e/o di inizio delle operazioni di scarico, seguendo le istruzioni impartite dall'addetto alla custodia;
- 5) rispettare il limite di velocità interno, pari al massimo a 10 km/h;
- 6) durante le fasi di conferimento e per tutto il periodo di permanenza all'interno del Centro di raccolta e nel rispetto della cartellonistica di sicurezza ivi presente, dovranno essere mantenuti comportamenti tali da non creare danno a sé, ai custodi o ad altre persone o cose presenti all'interno del Centro (ad mero titolo esemplificativo: lanciare oggetti o effettuare lo scarico dei rifiuti in maniera distratta e noncurante, onde evitare fuoriuscite dai contenitori, proiezioni di schegge, rottura del materiale, ecc., oppure intralciare o ritardare l'opera degli addetti all'espletamento del servizio);
- 7) in caso di ingresso al Centro di raccolta in compagnia di un cane od altro animale domestico, l'animale stesso dovrà rimanere all'interno delle vettura e in nessun caso potrà essere lasciato libero di circolare, pena l'immediato suo allontanamento dall'ecopiazzola;

- 8) in caso di ingresso al Centro di raccolta in compagnia di un minore od altra persona incapace, dovranno essere garantiti i costanti controllo e custodia di tali soggetti;
- 9) è obbligatorio tenere un comportamento corretto ed educato nei confronti degli addetti alla gestione del Centro;
- 10) è vietato utilizzare impropriamente i contenitori e le attrezzature presenti (ad esempio, imbrattando, danneggiando, manomettendo o introducendo rifiuti non conformi);
- 11) è vietato, per qualsiasi motivo, introdursi nei contenitori adibiti alla raccolta dei rifiuti;
- 12) è proibito accedere al Centro di raccolta indossando calzature non idonee (ad esempio, calzari, sandali, infradito, ciabatte), vista la possibilità di ferite, tagli, traumi, contusioni provocati dal contatto con schegge, punte taglienti, pezzetti di materiale presenti a terra;
- 13) i quantitativi di materiale da conferire al Centro di raccolta dovranno essere compatibili con la capienza dei contenitori, su accertamento del custode del Centro; qualora i contenitori dovessero essere pieni, i rifiuti non potranno essere conferiti, sino al loro svuotamento;
- 14) è vietato lasciare e abbandonare, dopo aver ultimato le operazioni di trasporto e scarico del materiale, rifiuti di qualsiasi genere, nonché inquinare od altrimenti imbrattare il Centro di raccolta;
- 15) è obbligatorio rispettare sempre le disposizioni e le istruzioni impartite dal custode, nonché le norme di sicurezza indicate dalla segnaletica e dalla cartellonistica affissa;
- 16) è vietato fumare nel Centro di raccolta, a causa della presenza nello stesso di materiale infiammabile; è, altresì, vietato conferire all'interno del Centro di raccolta materiale acceso;
- 17) è obbligatorio evitare azioni avventate e atteggiamenti inopportuni, soprattutto nelle situazioni di emergenza (ad esempio, correre, fare slalom tra le persone o spingerle, urlare, creare panico, gettare i rifiuti per terra, creare confusione sia all'interno dell'area, sia presso le vie di fuga, che devono essere lasciate il più possibile libere, specialmente se si è alla guida del proprio veicolo, evitando ingorghi e code, e di suonare il clacson);
- 18) è vietato accedere al Centro di raccolta al di fuori dagli orari di apertura al pubblico;
- 19) le operazioni di asporto e carico dei rifiuti depositati presso il Centro di raccolta effettuate dalle Ditte autorizzate dovranno di norma (salvo casi eccezionali) svolgersi al di fuori dell'orario di apertura al pubblico.

## **Art. 6 - RESPONSABILITÀ DEL PERSONALE OPERANTE**

Nel rispetto del presente Regolamento e del contratto stipulato con l'Amministrazione comunale, il personale operante all'interno del Centro di raccolta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge:

- 1) è obbligato a indossare apposita divisa di riconoscimento e idonei dispositivi di protezione individuali previsti dalla vigente normativa;
- 2) deve imporre all'utenza il rispetto di un ordine sequenziale di ingresso al Centro di raccolta e/o di inizio delle operazioni di scarico, fornendo ad essa con cortesia e fermezza adeguate informazioni e istruzioni per il corretto conferimento dei rifiuti;
- 3) a sua discrezione, può richiedere all'utente domestico l'esibizione di un documento di identità, mentre per le utenze non domestiche registrerà generalità, ragione sociale, codice fiscale e partita i.v.a., tipologia e quantità dei materiali conferiti, targa del mezzo usato e compilerà la modulistica prevista dal D.Lgs. n. 151/2005, dal D.M. 65/2010 e dai D.M. 08/04/2008 e D.M. 13/05/2009, inoltre controllerà che essi appartengano a una lista predisposta e rilasciata dal Comune, dei potenziali conferitori al Centro di raccolta;
- 4) deve controllare sempre visivamente il materiale in ingresso, distinguendo la tipologia di

- rifiuti e la loro origine (domestica e non), al fine di evitare tempestivamente il conferimento di rifiuti non conformi, specialmente se pericolosi;
- 5) è tenuto a controllare che l'utente conferisca nel modo corretto le diverse categorie di rifiuti;
  - 6) deve agevolare il corretto utilizzo del Centro di raccolta e delle sue strutture, fornendo con cortesia e fermezza adeguate informazioni e istruzioni; deve aiutare e assistere i conferitori durante le operazioni di accesso alle rampe e di scarico dei rifiuti per facilitare il regolare afflusso degli stessi, qualora ciò si renda necessario o utile, e in ogni caso deve prestare sempre aiuto agli utenti in difficoltà;
  - 7) deve coordinare i movimenti quando lo smaltimento del carico è effettuato da più persone;
  - 8) deve, a sua discrezione o qualora si renda necessario o indispensabile, agevolare il trasporto del materiale con l'ausilio di carrelli a mano o carriole, onde ridurre al minimo possibile la manovrabilità dei rifiuti, distribuendo sempre in maniera efficace il peso sui mezzi di movimentazione in modo da evitare il ribaltamento del carico;
  - 9) colloca direttamente i rifiuti urbani pericolosi negli specifici contenitori;
  - 10) dovrà evitare categoricamente di far manipolare i rifiuti dagli utenti;
  - 11) qualora l'utente contravvenga intenzionalmente agli obblighi del Regolamento del Centro di raccolta, l'addetto presente all'interno del Centro medesimo è tenuto a diffidarlo, informandolo delle eventuali sanzioni e richiedendo, se del caso, l'intervento della Polizia Municipale;
  - 12) in caso di situazioni di emergenza (incendio, sversamento e spandimento di rifiuti o liquidi, ecc.), deve tempestivamente interdire l'accesso al Centro da parte degli utenti, attivare le procedure di emergenza prevista dal D.Lgs. n. 81/2008 e di evacuazione controllata dell'area, preoccupandosi di far mantenere la calma agli utenti, avvisare la competente struttura di emergenza e l'Amministrazione comunale dell'accaduto.

## **Art. 7 - MANUTENZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA**

Il personale addetto al Centro di raccolta è tenuto a:

- 1) richiedere il prelievo dei materiali raccolti e segnalare all'Amministrazione comunale il guasto eventuale di attrezzature e impianti;
- 2) considerarsi responsabile della conduzione e della manutenzione del Centro di raccolta, del controllo periodico dei presidi antincendio, dei dispositivi di sicurezza e di protezione individuale, della segnaletica orizzontale e verticale, e della verifica che nessun materiale sia depositato davanti agli estintori, ostruisca le vie di fuga o copra la segnaletica;
- 3) curare la pulizia dei piazzali, delle piattaforme asfaltate, delle rampe, dei contenitori, delle aree verdi e dei locali interni all'impianto, al fine di evitare la presenza di pezzetti, brandelli, schegge o altri rifiuti sulla pavimentazione sulla quale si muovono gli utenti e i loro veicoli;
- 4) provvedere, al verificarsi di abbandono di rifiuti nelle aree immediatamente limitrofe alla recinzione del Centro di raccolta, a un primo riconoscimento visivo di tale materiale e a informare tempestivamente l'Amministrazione comunale per quanto di loro competenza, nonché a riferire dell'accaduto la Polizia Municipale, indicando anche, qualora siano noti, i nominativi degli eventuali responsabili, ai fini dell'applicazione delle relative sanzioni.

## ALLEGATO ELENCO DELLE TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSE

Possono essere conferite e depositate nel Centro di raccolta le seguenti tipologie di **rifiuti urbani pericolosi e non pericolosi**:

| MATERIALI CONFERIBILI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CER                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Rifiuti ingombranti (poltrone, divani, materassi, cuscini, valigie, tendaggi, tappeti, moquette, linoleum, onduline, tapparelle, carrozzine, box, grandi teli, grandi pezzi di polistirolo, spugna, ... vedi allegato subì) per l'elenco delle tipologie ammesse e non                                                                                                                                                                                                                                                 | 200307                               |
| Legno (porte e finestre devono essere possibilmente senza vetri, e il mobilio deve essere possibilmente smontato in pezzi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 200138                               |
| Inerti (risulta di piccoli lavori domestici di costruzione e demolizione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 170904                               |
| Ramaglie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 200201                               |
| Olio alimentare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 200125                               |
| Olio industriale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 200126                               |
| Oli minerali esausti diversi da quelli commestibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 200126                               |
| RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), che nel CdR vengono raggruppati in:<br>R1) frigoriferi, condizionatori; R2) lavatrici, lavastoviglie, forni elettrici, forni a microonde, cappe da cucina; R3) televisori, monitor, computer portatili.; R4) PC, tastiere, stampanti, scanner, telefoni, fax, cellulari, decoder, radio, videoregistratori, stereo, lettori cd, phon, ferri da stiro, aspirapolvere, tostatrici; R5) lampade fluorescenti (tubi al neon, lampadine non a incandescenza): | 200121<br>200123<br>200135<br>200136 |
| Rottami ferrosi e metalli in genere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 200140                               |
| Plastiche rigide (sedie, tavoli, stendini, secchi, bacinelle, bidoni, giocattoli, cassette, ...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 200139                               |
| Carta e cartone                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 200101                               |
| Batterie esauste                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 200133                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |

## ALLEGATO SUB. 1

### DISPOSIZIONI INDICATIVE IN MATERIA DI GESTIONE DI RIFIUTI INGOMBRANTI

#### ELENCO INDICATIVO DEI MATERIALI AMMESSI E NON AMMESSI - AGGIORNATO AL 14/07/2009 RIFIUTI INGOMBRANTI AMMESSI

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riporta la seguente lista di materiali che possono essere conferiti quali rifiuti ingombranti:

- reti metalliche di letti con doghe in legno;
- poltrone e divani;
- sedie, sdrai e mobilio in genere composto da materiali accoppiati o bicomponenti ( es. plastica e legno, tessuto e metallo, ecc.);
- nylon da pacciamatura da orti privati e di modeste dimensioni (esclusi quelli provenienti da aziende agricole);
- teli plastici per coperture;
- onduline in plastica per coperture;
- taniche vuote e pulite in plastica di grosse dimensioni (solo se non dimenticate con simboli di pericolo quali: infiammabili, corrosivi, tossici, etc...);
- giocattoli, passeggini, seggiolini, box e girelli per bambini;
- involucri, casse e contenitori voluminosi in plastica da arredi domestici;
- sostegni per tendaggi (mantovane, veneziane, ecc.);
- persiane e tapparelle;
- assi da stiro, valige e borsoni;
- attrezzature sportive e ginniche compresi sci e bastoncini, racchette e slittini;
- gabbie per animali (uccelli, polli, roditori, conigli): pulite e senza presenza di escrementi;
- materassi, cuscini e gommapiuma;
- carte da parati;
- moquette;
- tende;

## **RIFIUTI ESCLUSI NON CONFERIBILI COME RIFIUTI INGOMBRANTI**

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riporta la seguente lista di materiali che non debbono mai essere conferiti tra i rifiuti ingombranti:

- rifiuti pericolosi in genere;
- lastre e residui di manufatti in eternit contenenti fibre di amianto;
- smalti, pitture e vernici liquide, semiliquide o secche;
- stracci imbrattati da solventi, oli e vernici;
- colle, resine sintetiche siliconiche e sverniciatori;
- residui di combustibili o di oli esausti;
- bombole per il gas;
- batterie ed accumulatori al piombo e pile esauste in genere;
- farmaci scaduti;
- rifiuti prodotti dal settore sanitario e veterinario derivati da trattamento terapeutico;
- prodotti antiparassitari;
- diserbanti e disinfestanti e loro contenitori;
- bombolette spray di colore, cosmetici e poliuretano espanso;
- miscele bituminose e catrame per asfalti;
- rifiuti e contenitori contaminati da sostanze pericolose;
- rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (cd.RAEE) o loro parti;
- rifiuti putrescibili compreso il rifiuto vegetale (potature, sfalci,ecc...);
- tutti i rifiuti domestici identificabili con codici CER specifici per i quali è previsto un servizio di raccolta differenziata e dedicata quali: imballaggi in plastica, carta e cartone, vetro, legno, metalli, pneumatici fuori uso, abiti usati, rifiuto umido da cucina, ecc.;
- i rifiuti urbani non differenziati;
- stracci e prodotti per la pulizia della casa, lampadine;
- rifiuti derivati dalla pulizia delle strade;
- rifiuti cimiteriali;
- rifiuti inerti;
- rifiuti derivanti da attività artigianali, industriali, commerciali e di servizi;
- qualsiasi rifiuto di piccole dimensioni;
- carta catramata (es. tegola canadese);
- lana di roccia.