COMUNE DI PORPETTO

Provincia di Udine

via Udine, 42 – 33050 Porpetto

C.F. 81001090307 - P.IVA
01241100302

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, CUI N. 1 DA ASSEGNARE AL COMUNE DI PORPETTO (il 1° della graduatoria finale di merito) E N. 1 DA ASSEGNARE AL COMUNE DI CARLINO (il 2° della graduatoria finale di merito).

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROVE SCRITTE DEL 23 NOVEMBRE 2022

IN OTTEMPERANZA AL "PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI"
DI CUI ALL'ORDINANZA DEL MINISTRO DELLA SALUTE DEL 25/05/2022

PREMESSA

Nell'ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, all'art. 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

In considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. 25239 del 15/04/2021.

In ottemperanza al contenuto del nuovo protocollo soprarichiamato, il Comune di Porpetto adotta il presente Piano Operativo Specifico al fine di garantire lo svolgimento delle prove scritte della procedura concorsuale in oggetto che si terranno in presenza in data 23/11/2022, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati sia dei componenti della Commissione, tenuto conto dell'attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da Covid-19. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento si rinvia a quanto contenuto nel "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompreso nel Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente.

INDICAZIONI OPERATIVE: In conformità con il contenuto del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022 (punto 9), di seguito denominato "Protocollo", con il presente Piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa.

FASE 1 - INDIVIDUAZIONE. PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D'ESAME

Le prove scritte, visto il numero esiguo dei candidati ammessi (3), verranno svolte il giorno 23/11/2022 in unica sessione.

La sede delle prove è la sala consigliare ubicata presso il Centro civico di Porpetto, via Don Minzoni n. 6.

Requisiti delle aree concorsuali:

La sede per lo svolgimento delle prove scritte dispone delle seguenti caratteristiche:

- Disponibilità di spazi con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

- Possibilità di assicurare il distanziamento fra i candidati nel rispetto della distanza minima prevista di un metro l'uno dall'altro nell'aula di concorso;

- Gli ingressi nell'area concorsuale, l'ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti, il raggiungimento delle sedute, l'uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale si svolgono in modalità a senso unico, anche mediante istruzioni impartite dai membri della commissione e del personale dell'Ente, secondo i protocolli adottati per la sede. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati. Sarà garantito prioritariamente l'afflusso e il deflusso dei candidati con particolari necessità/difficoltà.

- Disponibilità di un'area servizi igienici facilmente accessibile dall'aula e dimensionata secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;

- Possibilità di bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dei locali adibiti a sede d'esame.

Sono sempre disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati, i componenti la commissione ed il personale addetto, in particolare per l'accesso al locale destinato allo svolgimento delle prove d'esame e per permettere l'igiene frequente delle mani, come da **istruzioni allegate**.

La disposizione dei posti viene definita precedentemente all'ingresso dei candidati con garanzia di rispetto delle distanze previste nel "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

La Commissione giudicatrice e il personale addetto utilizzerà parte centrale dell'emiciclo della sala consigliare, consentendo un distanziamento dalla postazione di ciascun candidato di almeno due metri.

FASE 2 – OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA:

I comportamenti a cui i candidati sono tenuti ad uniformarsi nelle diverse fasi concorsuali sono indicati nel presente protocollo.

I candidati avranno informazione del contenuto del protocollo mediante pubblicazione sul Sito Web comunale, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione di 1° livello "Concorsi ed esami".

I candidati dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

1. i candidati, al fine di evitare assembramenti, dovranno presentarsi da soli (salva comprovata necessità di assistenza) e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

2. i candidati non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

3. i candidati dovranno presentarsi presso l'area concorsuale muniti di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e **allegata al presente piano**, relativamente al rispetto dell'obbligo di cui al punto 2 sopra indicato;

4. i candidati dovranno:

- indossare obbligatoriamente la mascherina FFP2, fornita dal personale comunale, dal momento dell'accesso all'area concorsuale e fino all'uscita dalla stessa;

- utilizzare, all'atto dell'accesso, il dispenser lavamani igienizzante messo a disposizione;

5. i candidati dovranno mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro tra i presenti.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione nonché ad indossare la mascherina di protezione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

FASE 3 - ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI:

Le operazioni si svolgeranno con le seguenti modalità:

1. I candidati dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante prima e dopo ciascuna fase concorsuale ed in caso di uso dei servizi igienici.

2. L'identificazione dei candidati avverrà in ordine alfabetico nello spazio antistante l'ingresso alla Sala del Consiglio comunale. Verrà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza e dei candidati con disabilità.

3. Durante le operazioni di identificazione e durante le prove saranno mantenute aperte le finestre e/o le porte in modo da garantire ampia e costante aerazione dei locali.

FASE 4 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA:

1. Per l'intera durata delle prove e della permanenza all'interno dei locali comunali i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina a protezione di naso e bocca. È vietato il consumo di alimenti a eccezione di bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

2. I candidati verranno invitati a occupare le postazioni previamente individuate dalla Commissione, distanziate di almeno un metro da candidato a candidato e di almeno due metri dalle postazioni occupate dai membri della commissione, come da **planimetria allegata**.

MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO:

Il personale addetto alle varie attività concorsuali, prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, effettuerà una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo facciale filtrante (mascherina FFP2) che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri della commissione esaminatrice, compreso il segretario verbalizzante, i quali sono tenuti ad attenersi alle prescrizioni di cui al presente piano operativo.

COMUNE DI PORPETTO

Provincia di Udine

via Udine, 42 – 33050 Porpetto

C.F. 81001090307 - P.IVA
01241100302

Per l'espletamento delle attività relative allo svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico in oggetto, vista l'esiguità del numero dei candidati ammessi, oltre all'intervento dei membri della Commissione esaminatrice e del Segretario verbalizzante è previsto l'impiego di un addetto della ditta incaricata dal Comune dell'assistenza al funzionamento delle postazioni informatiche necessarie per lo svolgimento delle prove scritte, oltre al personale adibito alle operazioni pulizia e di sanificazione degli ambienti.

DICHIARAZIONE: Il sottoscritto Stefano Moro, in qualità di Segretario del Comune di Porpetto, DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/200, la piena ed incondizionata conformità delle misure organizzative di cui al presente Piano, per lo svolgimento della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 Istruttori direttivi tecnici cat. D indetta dal Comune di Porpetto con determinazione del Segretario comunale n. 137 del 26/08/2022, alle prescrizioni del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

Il presente Piano Operativo Specifico, nonché il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, sono pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Porpetto, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione di 1° livello "Bandi di concorso" nella sezione dedicata alla procedura concorsuale, entro i 10 giorni precedenti la data di svolgimento delle prove scritte, al seguente link:

https://www.comune.porpetto.ud.it/c030077/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/dettaglio/bando/3

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Porpetto, 11 novembre 2022

Il Segretario comunale
dott. Stefano Moro
(documento firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Come indossare, utilizzare, togliere e smaltire le mascherine nell'uso quotidiano

Attenzione:

Utilizzare le mascherine in modo improprio può rendere il loro uso inutile o addirittura pericoloso.
Se decidi di utilizzare una mascherina, segui attentamente le indicazioni sottostanti

1

Prima di indossare una mascherina, lava le mani con un gel a base alcolica o con acqua e sapone

2

Copri bocca e naso con la maschera e assicurati che la maschera sia perfettamente aderente al viso

3

Evita di toccare la maschera mentra la stai utilizzando. Se la tocchi, lava subito le mani

4

Cambia la maschera non appena diventa umida e non riutilizzarla se pensi che sia stata contaminata

5

Per togliere la mascherina:
- toglila da dietro (*non toccare la parte davanti della maschera*)
- scartala immediatamente in un recipiente chiuso
- lava le mani con gel a base alcolica o acqua e sapone

6

Se invece hai una mascherina riutilizzabile, dopo l'uso, lavala in lavatrice a 60°, con sapone, o segui le indicazione del produttore, se disponibili

Adattato da:
https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public/when-and-how-to-use-masks

REGOLE PER LA PULIZIA DELLE MANI CON ACQUA E SAPONE

con acqua
e sapone
occorrono
60 secondi

1. Bagna bene le mani con l'acqua
2. Applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani
3. Friziona bene le mani palmo contro palmo
4. Friziona il palmo sinistro sopra il dorso destro intrecciando le dita tra loro e viceversa
5. Friziona il dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro
6. Friziona le mani palmo contro palmo avanti e indietro intrecciando le dita della mano destra incrociate con quelle della sinistra
7. Friziona il pollice destro mantenendolo stretto nel palmo della mano sinistra e viceversa
8. Friziona ruotando avanti e indietro le dita della mano destra strette tra loro nel palmo della mano sinistra e viceversa
9. Friziona il polso ruotando avanti e indietro le dita della mano destra strette tra loro sul polso sinistro e ripeti per il polso destro
10. Sciacqua accuratamente le mani con l'acqua
11. Asciuga accuratamente le mani con una salvietta monouso
12. Usa la salvietta monouso per chiudere il rubinetto

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 DI CUI N. 1 DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA E DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PORPETTO (IL 1° DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO) E N. 1 DA ASSEGNARE ALLAREA TECNICA DEL COMUNE DI CARLINO (IL 2° DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO).

PROVE SCRITTE del 23.11.2022

Il sottoscritto, Cognome …… Nome……

Luogo di nascita ……. Data di nascita …….

Documento di riconoscimento ……n° ……..……..

Per l'accesso alle prove scritte del concorso in oggetto previste per il giorno 23.11.2022,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, avvalendosi della facoltà prevista dagli art. 46 e 47 dello stesso T.U., quanto segue (barrare le caselle):

- ☐ di non essere sottoposto a misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;

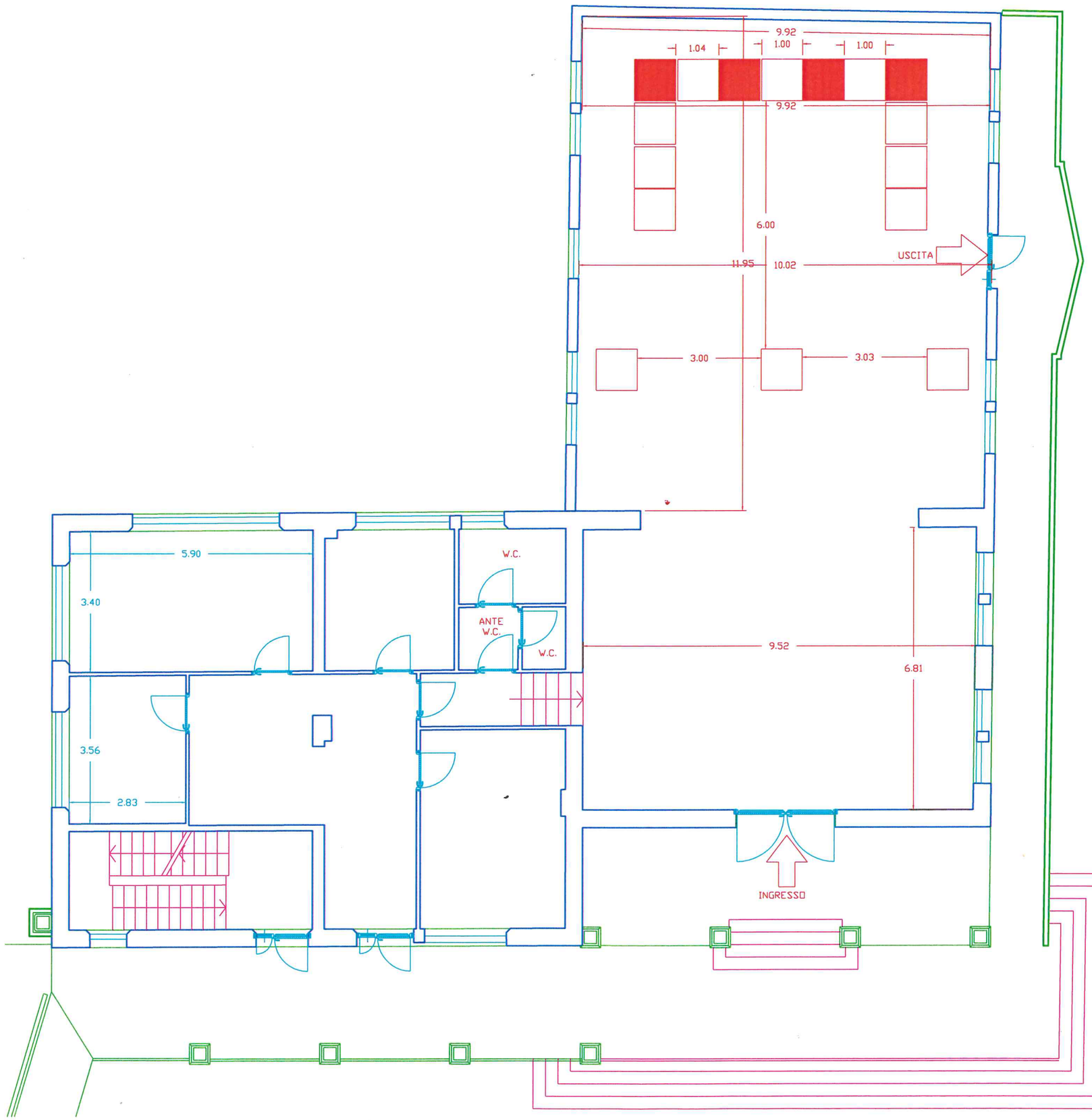
- ☐ di essere consapevole che durante la prova concorsuale, deve osservare tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19, come da PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI del Comune di Porpetto.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

- INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679.
- TITOLARE DEL TRATTAMENTO è il Comune di Porpetto, con sede legale in 33050 PORPETTO (UD), via Udine n. 42.
- Il Responsabile della protezione dei dati personali incaricato è l'avv. Paolo Vicenzotto con sede in C.so Vittorio Emanuele, n. 54 - 33170 - Pordenone (PN) tel. 0434.1856002, mail: paolo@studiolegalevicenzotto.it, pec: paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it
- FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati esclusivamente per la procedura concorsuale in oggetto, e precisamente per l'ammissione alle prove scritte e conservati presso l'archivio dell'ufficio del personale del Comune di Porpetto nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.
- DIRITTI DELL'INTERESSATO: gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Porpetto, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Porpetto - Avv. Paolo Vicenzotto oppure contattando il Titolare del trattamento Comune di Porpetto. A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679.
- DIRITTO DI RECLAMO: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Luogo……..., data……..

Firma leggibile……


9.92
1.04
1.00
1.00
9.92
6.00
USCITA
11.95
10.02
3.00
3.03
5.90
3.40
W.C.
ANTE W.C.
W.C.
9.52
6.81
3.56
2.83
INGRESSO