

COPIA

Deliberazione n° **34**
in data **07-03-2018**



COMUNE DI PORPETTO
PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMPETENTE PER PROCEDIMENTI DISCIPLINARI ART. 55 BIS D.LGS.165/2001

L'anno **duemiladiciotto**, addì **sette** del mese di **marzo** alle ore 18:30 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	SINDACO	Presente	
Bernardi Simone	Vicesindaco	Presente	
Di Pascoli Alberto	Assessore	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Assessore	Presente	
Taverna Turisan Elisa	Assessore	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Stanig Eva**.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMPETENTE PER PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – ART. 55 BIS D.LGS.165/2001

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Decreto Legislativo n. 78/2017 ha introdotto numerose modifiche al Decreto legislativo n. 165/2001 anche in materia di procedimento disciplinare e di fattispecie disciplinari. In particolare gli interventi più rilevanti riguardano:

1. L'istituzione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari cui spetta l'intera gestione del procedimento per tutte le sanzioni disciplinari, fatta eccezione per il solo rimprovero verbale per il quale competente è il dirigente responsabile della struttura ove il dipendente svolge la sua attività.
2. La previsione di sanzioni a garanzia dell'effettività del procedimento disciplinare;
3. Una nuova struttura del procedimento disciplinare;
4. La precisazione delle ipotesi di illecito che producono il licenziamento disciplinare e conferma del procedimento accelerato di sospensione cautelare e di espulsione del lavoratore;
5. Varie modifiche apportate al d.lgs. 165/2001 tenendo presente le pronunce giurisprudenziali in tema di procedimento disciplinare;
6. Integrazione della normativa sul danno all'immagine della PA determinati dai comportamenti illegittimi dei lavoratori;
7. Novità nella disciplina delle visite fiscali;
8. Il diritto del dipendente alla riassunzione in caso di dichiarazione di illegittimità del licenziamento.

RITENUTO, pertanto, necessario adottare un nuovo regolamento comunale adeguato alle novelle di cui sopra e istituire un ufficio per i procedimenti disciplinari secondo quanto prescritto dallo stesso;

DATO ATTO che il Comune di Porpetto è sprovvisto a tale ultimo fine di figure dirigenziali, ma che esistono figure nominate ai sensi dell'art. 109 comma 2 del d.lgs n. 165/2001 quali titolari di posizione organizzativa nell'area di competenza;

RITENUTO che il presente atto rientri nelle competenze della Giunta Comunale ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, in quanto parte integrante del regolamento sugli uffici e servizi;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere ulteriore diretto o indiretto a carico del bilancio comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 75/2017;

VISTA la legge 190/2012;

ACQUISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

A voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE, al fine di adeguarsi alle novelle introdotte dal d.lgs. 78/2017, l'allegato regolamento comunale sui procedimenti disciplinari che va a superare qualsiasi atto comunale esistente in materia;
- 2) DI DEMANDARE al Sindaco la nomina dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari secondo le regole contenute regolamento oggetto di approvazione;
- 3) DI TRASMETTERE copia della presente delibera alle OO.SS. e ai dipendenti del comune di Porpetto;
- 4) DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", in conformità e con le modalità di cui al d.lgs. n. 33/2013, dando atto che tale pubblicazione equivale, ai sensi di legge, alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro;
- 5) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
06-03-2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Stanig Eva

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Stanig Eva

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 12-03-2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 27-03-2018 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 12-03-2018

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 126

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
