



COMUNE DI PORPETTO

PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Oggetto:

Approvazione programma triennale dei lavori pubblici 2020 - 2022

L'anno **duemilaventi**, addì **venticinque** del mese di **gennaio** alle ore 08:00 nella Sala Consiliare, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **Ordinaria**, seduta **Pubblica**, di **Prima** convocazione.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	Sindaco	Presente	
Bernardi Simone	Consigliere	Presente	
Di Pascoli Alberto	Consigliere	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Consigliere	Presente	
Cargnelutti Davide	Consigliere	Assente	
Bianchin Caterina	Consigliere	Presente	
Pitta Davide	Consigliere	Presente	
Sandrin Patrizia	Consigliere	Presente	
Crismale Giacomo	Consigliere	Presente	
Bragagnini Virginio	Consigliere	Assente	
Dri Pietro	Consigliere	Presente	
Zanin Elisa	Consigliere	Presente	
Pez Gianluca	consigliere	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Stanig Eva** .

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza.

Presente o Assente l'Assessore Esterno Miatto Diego

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

- con deliberazione della G.C. n. 93 del 27.11.2019 è stato adottato il programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2020 - 2022;
- in ottemperanza alle previsioni dell'art. 5 del D.P.G.R. 05.06.2003, n. 0165/Pres. il citato programma è stato affisso all'albo del Comune per il periodo di quindici giorni;
- che nel predetto periodo di pubblicazione non sono pervenuti suggerimenti, osservazioni e proposte sullo schema di programma triennale;

VISTO l'art. 21 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di ben e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;

VISTO l'art. 42, II° comma, lett. b) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in base al quale compete al consiglio comunale l'approvazione del programma triennale dei lavori pubblici;

VISTO l'art. 216, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, con il quale si stabilisce che, fino all'emanazione del predetto decreto, si applicano le modalità utilizzate per la predisposizione dei precedenti atti di programmazione;

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, che definisce le procedure e gli schemi tipo per la redazione del "programma triennale" delle opere pubbliche, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e degli aggiornamenti annuali;

VISTO l'elenco delle Opere Pubbliche così come predisposto dal Responsabile dell'Area Tecnica e del Territorio programmate per l'anno 2020-2022 e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (allegato "A");

DATO ATTO che la spesa necessaria alla realizzazione delle opere dovrà essere prevista nel bilancio pluriennale 2020-2022;

VISTA la L.R. 14/2002 e relativo regolamento di attuazione;

SI PROPONE

1. di approvare ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e l'elenco annuale 2020, predisposti dal Responsabile dell'Area Tecnica e del Territorio sulla base delle indicazioni programmatiche espresse dall'Amministrazione Comunale e con le modalità previste del medesimo decreto, che si allegano al presente provvedimento per formare parte integrante e sostanziale (allegato A);
2. di pubblicare lo schema di cui al punto 1) all'albo pretorio comunale;
3. di precisare che il presente provvedimento costituisce parte integrante del bilancio di previsione per l'anno 2020.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
21-12-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dri Giuseppe

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
23-12-2019

Il Responsabile del Servizio

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione, sulla quale sono resi i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 facenti parte integrante al presente atto;

Udito gli interventi:

Sindaco: avete avuto modo di analizzare il piano adottato a fine novembre dalla giunta. Si tratta della seconda iniziativa di coabitare sociale per un valore di 800 mila euro e la realizzazione della rotatoria per 100 mila euro. Trattasi di interventi oggetto di contributi.

Dri P: quanto al co-housing volevo chiedere quali sono le tappe per la gestione dell'opera.

Sindaco: per quanto riguarda il co-housing di Porpetto a novembre abbiamo acquistato l'immobile; è stata fatta la gara per l'affidamento della progettazione che adesso è in corso. Entro la primavera dovremmo avere il progetto ed andare in gara per l'inizio dei lavori. Corgnolo avrà lo stesso iter.

Dri P: è un intervento totalmente in carico al Comune? Se la gente non paga l'affitto cosa accade? Vedo una disciplina alquanto ingarbugliata e onerosa per il Comune. Vedo una congerie di persone messe in un contesto sociale unico. Sono fortemente perplesso. I nostri pochi dipendenti a mala pena riescono a fare il loro lavoro; figurarsi accollare loro anche questo onere. Per questo voterò contro.

Bernardi: è una opera questa per rivitalizzare e recuperare il centro storico e stiamo parlando di pochi appartamenti. La gestione si può affidare a terzi. L'intera opera è coperta da contributo.

Crismale: nutro forti dubbi perché i modelli di gestione pubblica di questi interventi sono stati fallimentari. I costi poi di realizzazione sono superiori a quelli del mercato. Voteremo contro.

Dri P: la risposta dell'assessore è nebulosa e testimonia che il progetto ancora non è chiaro. Voto contro come detto.

Visto il D.lgs. n. 50/2016;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente,

Con voti favorevoli n. 8, contrari n. 3 (Crismale, Zanin, Dri P.), espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di approvare ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e del DM delle infrastrutture e dei trasporti del 16.01.2018 n. 14, *il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e l'elenco annuale 2020*, predisposti dal Responsabile dell'Area tecnica e del territorio sulla base delle indicazioni programmatiche espresse dall'Amministrazione Comunale e con le modalità previste dal medesimo decreto, che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A);
- 2) Di pubblicare lo schema di cui al punto 1) all'albo pretorio comunale;
- 3) Di precisare che il presente provvedimento costituisce parte integrante del Bilancio di Previsione per l'anno 2020;

- 4) Di dichiarare, con successiva medesima votazione, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della LR 21/2003 e ss.mm. ed ii.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Stanig Eva

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 30-01-2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 14-02-2020 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 30-01-2020

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 31

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
