

COPIA



Deliberazione n° **48**
in data **19-07-2017**

COMUNE DI PORPETTO

PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA CONTO DI BILANCIO E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2016

L'anno **duemiladiciassette**, addì **diciannove** del mese di **luglio** alle ore 18:00 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	SINDACO	Presente	
Bernardi Simone	Vicesindaco	Presente	
Di Pascoli Alberto	Assessore	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Assessore	Presente	
Taverna Turisan Elisa	Assessore	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Stanig Eva**.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

Richiamati i disposti dell'art. 151 del TUEL, come modificato e integrato dai DD.LLgs.118/2011 e 126/2014, i quali prevedono al comma 7 il termine del 30 aprile dell'anno successivo per l'approvazione del rendiconto di gestione da parte del consiglio comunale;

Considerato

- che a far data dal 01.02.2017 hanno preso avvio le gestioni convenzionate dei servizi finanziario, tributi e di gestione del personale tra i Comuni del Subambito "Annia" di Carlino, Marano L., Porpetto e S. Giorgio di N;
- che il Comune di S. Giorgio di Nogaro è stato individuato quale comune capofila del Servizio Finanziario intercomunale mentre il Comune di Porpetto è stato individuato quale capofila delle convenzioni dei tributi e della gestione del personale;
- che, in sede di primo avvio, alla responsabile del comune di Porpetto è stata attribuita anche la responsabilità di procedimento del conto di bilancio 2016 e che l'aggravio operativo che si è creato nonché le ridottissime risorse umane hanno causato i ritardi anche nell'approvazione dei documenti contabili tra i quali il rendiconto di gestione;

Vista la proposta di deliberazione, sottoposta all'approvazione da parte della giunta comunale nella seduta del 19.07.2017, di approvazione delle operazioni di riaccertamento dei Residui Attivi e Passivi e delle operazioni sui fondi pluriennali vincolati al fine del loro inserimento nel Conto di Bilancio per l'esercizio 2016;

Visto lo schema di rendiconto 2016 predisposto dal Servizio Finanziario dell'ente;

Ravvisata la necessità di approvare la relazione della Giunta sulla gestione 2016 da allegare al rendiconto, ai sensi dell'art. 151 c.6 del TUEL;

Visti il conto presentato dal Tesoriere, Banca Popolare di Cividale e dagli agenti contabili, che vengono depositati presso l'Ufficio Finanziario e che, data la loro mole, si omettono di allegare al presente atto;

Dato atto che è stato regolarmente reso dal Tesoriere Comunale il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario entro i termini prescritti dall'art. 226 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e che detto conto si chiude con le seguenti risultanze:

CONTO DEL TESORIERE

	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 01.01.2016			830.524,36
RISCOSSIONI	279.102,95	2.170.565,78	2.449.668,73
PAGAMENTI	477.459,94	2.238.377,87	2.715.837,81
FONDO DI CASSA AL 31.12.2016			564.355,28
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
DIFFERENZA			564.355,28

Rilevata la correttezza degli stessi e la corrispondenza dei dati in essi riportati con i dati della gestione di cassa dell'ente e ritenuto pertanto di approvarli, al fine della loro allegazione al rendiconto di bilancio per l'esercizio 2016;

Considerato:

□ che il conto del bilancio si chiude con un avanzo della gestione di competenza di **€137.287,57**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 18.596,29 e di € 111.482,61 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

□ che il Conto del Bilancio si chiude con un avanzo di amministrazione di complessivi **€683.753,51**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 18.596,29 e di €111.482,61 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

Visto l'allegato relativo alla determinazione del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;

Vista l'allegata Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2016 comprensiva di quelle dei responsabili dei servizi;

Considerato

- che il Comune di Porpetto, si è avvalso della facoltà prevista per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti dall'art. 232 del TUEL, che consentono l'adozione della contabilità economico-patrimoniale a decorrere dall'esercizio 2017, giusta deliberazione di G.C. 98 del 27.12.2015;

- che, pertanto, l'ente non è tenuto all'approvazione del conto economico, dello stato patrimoniale e del bilancio consolidato per l'esercizio 2016, come previsto dal III comma, dell'art. 227, del TUEL;

- che il Servizio Finanziario ha comunque provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'ente e che i consegnatari dei beni hanno reso entro i termini di legge il proprio conto di gestione;

Accertato che:

- dall'esame dello schema di conto di bilancio si è potuto riscontrare il rispetto dei parametri che determinano l'eventuale situazione di deficit strutturale dell'ente;

- con riferimento al D.Lgs. 504/1992 art. 45 co. 5 questo ente non si trova in condizioni di deficit strutturale;

- sono state rispettate le disposizioni relative al Patto di Stabilità Regionale per l'anno 2016 secondo quanto stabilito dalla normativa regionale;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento agli artt. 151 e 227;

Visto il D.Lgs. 118/2011 ed in particolare l'art. 11;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

si propone di

1) APPROVARE l'allegato schema di conto di bilancio per l'esercizio 2016, che riporta le seguenti risultanze finali;

□ **avanzo della gestione di competenza di €137.287,57**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 18.596,29 e di € 111.482,61 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti che formano Allegato B) alla presente proposta;

- **avanzo di amministrazione della gestione finanziaria € 683.753,51**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 18.596,29 e di €111.482,61 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti che formano Allegato C) alla presente proposta;
 - **saldo di cassa al 31.12.2016**, come risultante dalle scritture contabili dell'ente e concordante con il conto del Tesoriere, Banca Popolare di Cividale, pari a **€564.355,28**, di cui €631,40 di partite vincolate e € 563.723,88 di partite non vincolate;
- 2) APPROVARE l'allegata **Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2016** e quelle dei responsabili dei servizi;
 - 3) DARE ATTO, per le motivazioni espresse in premessa, che, ai sensi del III comma, dell'art. 227 del TUEL e a seguito dell'opzione di cui all'art.232 del TUEL, il Comune di Porpetto non è tenuto all'approvazione del conto economico, dello stato patrimoniale e del bilancio consolidato per l'esercizio 2016;
 - 4) TRASMETTERE la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, al Revisore dei Conti al fine di acquisire il suo Parere sul Rendiconto della gestione 2016.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
19-07-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Stanig Eva

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00:
Favorevole
19-07-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Stanig Eva

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI lo schema di Conto di Bilancio, la relazione al Rendiconto di Gestione esercizio finanziario 2016 nonché tutti gli allegati previsti per legge, predisposti dal competente Servizio Finanziario, sulla base delle indicazioni operative fornite;

Con voti unanimi favorevoli resi ed accertati nei modi e e forme di Legge

DELIBERA

per le motivazioni sopra riportate e che qui si intendono integralmente richiamate

1. **DI APPROVARE** e far propri a tutti gli effetti di legge, i dispositivi di cui alla sopra riportata proposta di deliberazione;
2. **DI ATTRIBUIRE** al Responsabile del Servizio Finanziario il prosieguo del procedimento propedeutico alla approvazione del rendiconto da parte del Consiglio Comunale;

3. **DI DICHIARARE**, ad unanimità di voti favorevoli resi con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della L.R. 21/2003 e succ. mod. e integr.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Stanig Eva

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 21-07-2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 05-08-2017 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 21-07-2017

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 277

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
