

COPIA



Deliberazione n° **60**
in data **06-06-2018**

COMUNE DI PORPETTO
PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

adozione schema rendiconto di gestione esercizio 2017.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **sei** del mese di **giugno** alle ore 18:30 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	SINDACO	Presente	
Bernardi Simone	Vicesindaco	Presente	
Di Pascoli Alberto	Assessore	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Assessore	Presente	
Taverna Turisan Elisa	Assessore	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Stanig Eva**.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

Richiamati i disposti dell'art. 151 del TUEL, come modificato e integrato dai DD.LLgs.118/2011 e 126/2014, i quali prevedono al comma 7 il termine del 30 aprile dell'anno successivo per l'approvazione del rendiconto di gestione da parte del consiglio comunale;

Considerato

- che a far data dal 01.02.2017 hanno preso avvio le gestioni convenzionate dei servizi finanziario, tributi e di gestione del personale tra i Comuni del Subambito "Annia" di Carlino, Marano L., Porpetto e S. Giorgio di N;
- che il Comune di S. Giorgio di Nogaro è stato individuato quale comune capofila del Servizio Finanziario intercomunale mentre il Comune di Porpetto è stato individuato quale ente capofila delle convenzioni dei tributi e della gestione del personale;
- che, in sede di verifica dello stato di attuazione delle convenzioni, alla responsabile del Comune di Porpetto è stata attribuita anche la responsabilità del servizio finanziario del proprio ente;
- che l'aggravio operativo che si è creato, nonché le ridottissime risorse umane assegnate al servizio, hanno causato diversi ritardi tra i quali anche l'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2017;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 24.05.2017, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2017-2019 e il bilancio 2017-2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 10.08.2017, con la quale si è provveduto alla ricognizione generale degli equilibri e all'approvazione dell'assestamento generale di bilancio 2017-2019;
- la deliberazione di giunta comunale n. 60 del 18.08.2017, ratificata dal consiglio comunale nella seduta del 27.09.2017 con deliberazione n. 35, avente ad oggetto: "approvazione I variazione al bilancio 2017-2019";
- la deliberazione di consiglio comunale n. 36 del 27.09.2017, concernente l'approvazione della II variazione al bilancio 2017-2019;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 45 del 29.11.2017, avente ad oggetto: "approvazione della III variazione al bilancio 2017-2019";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 23.05.2018, con la quale sono state approvate le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi e delle operazioni sui fondi pluriennali vincolati, finalizzate al loro inserimento nel Conto di Bilancio per l'esercizio 2017;

Visto lo schema di rendiconto 2017 predisposto dal Servizio Finanziario dell'ente, come da Allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;

Ravvisata la necessità di approvare la relazione della Giunta sulla gestione 2017, da allegare al rendiconto, ai sensi dell'art. 151 c.6 del TUEL;

Visti il conto presentato dal Tesoriere, Banca Popolare di Cividale e dagli agenti contabili, che vengono depositati presso l'Ufficio Finanziario e che, data la loro mole, si omettono di allegare al presente atto;

Dato atto che è stato regolarmente reso dal Tesoriere Comunale il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario entro i termini prescritti dall'art. 226 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e che detto conto si chiude con le seguenti risultanze:

CONTO DEL TESORIERE

	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 01.01.2017			564.355,28
RISCOSSIONI	461.688,89	2.046.130,20	2.507.819,09
PAGAMENTI	320.078,78	2.110.411,65	2.430.490,43
DIFFERENZA			641.683,94
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
FONDO DI CASSA AL 31.12.2017			641.683,94

Rilevata la correttezza degli stessi e la corrispondenza dei dati in essi riportati con i dati della gestione di cassa dell'ente, come da parificazione effettuata dal Responsabile del Servizio finanziario giusta determinazione n. 100 del 04.06.2018, al fine della loro allegazione al rendiconto di gestione per l'esercizio 2017;

Considerato:

□ che il conto del bilancio si chiude con un avanzo della gestione di competenza di **€232.932,13**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 25.614,76 e di € 182.358,86 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

□ che il Conto del Bilancio si chiude con un avanzo di amministrazione di complessivi **€800.722,35**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 25.614,76 e di €182.358,86 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

Visto l'allegato relativo alla determinazione del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;

Vista l'allegata Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2017 comprensiva di quelle dei responsabili dei servizi;

Considerato

– che il Comune di Porpetto, si è avvalso della facoltà prevista per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti dall'art. 232 del TUEL, che consentono l'adozione della contabilità economico-patrimoniale a decorrere dall'esercizio 2018, giusta deliberazione di G.C. 98 del 27.12.2015;

– che, pertanto, l'ente non è tenuto all'approvazione del conto economico, dello stato patrimoniale e del bilancio consolidato per l'esercizio 2017, come previsto dal III comma, dell'art. 227, del TUEL e chiarito con parere di Arconet;

– che il Servizio Finanziario ha comunque provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'ente e che i consegnatari dei beni hanno reso entro i termini di legge il proprio conto di gestione;

Accertato che:

- dall'esame dello schema di conto di bilancio si è potuto riscontrare il rispetto dei parametri, che determinano l'eventuale situazione di deficit strutturale dell'ente;
- con riferimento al D.Lgs. 504/1992 art. 45 co. 5 questo ente non si trova in condizioni di deficit strutturale;
- sono state rispettate le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica fissati per gli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia per l'anno 2017;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento agli artt. 151 e 227;

Visto il D.Lgs. 118/2011 ed in particolare l'art. 11;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

si propone di

- 1) APPROVARE l'allegato schema di conto di bilancio per l'esercizio 2017, che riporta le seguenti risultanze finali;
 - **avanzo della gestione di competenza di € 232.932,13**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 25.614,76 e di € 182.358,86 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
 - **avanzo di amministrazione della gestione finanziaria € 800.722,35**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 25.614,76 e di €182.358,86 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
 - **saldo di cassa al 31.12.2017**, come risultante dalle scritture contabili dell'ente e concordante con il conto del Tesoriere, Banca Popolare di Cividale, pari a **€ 641.683,94**, di cui €28.715,80 di partite vincolate e € 612.968,14 di partite non vincolate;
- 2) APPROVARE l'allegata **Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2017** e quelle dei responsabili dei servizi;
- 3) DARE ATTO, per le motivazioni espresse in premessa, che, ai sensi del III comma, dell'art. 227 del TUEL e a seguito dell'opzione di cui all'art.232 del TUEL, il Comune di Porpetto non è tenuto all'approvazione del conto economico, dello stato patrimoniale e del bilancio consolidato per l'esercizio 2017;
- 4) TRASMETTERE la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, al Revisore dei Conti al fine di acquisire il suo Parere sul Rendiconto della gestione 2017.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
05-06-2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00:
Favorevole
05-06-2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO lo schema di relazione al Rendiconto di Gestione esercizio finanziario 2017, predisposto dal competente Servizio Finanziario, sulla base delle indicazioni operative fornite;

Con voti unanimi favorevoli resi ed accertati nei modi e forme di Legge,

DELIBERA

per le motivazioni sopra riportate e che qui si intendono integralmente richiamate

1. **DI APPROVARE** e far propri a tutti gli effetti di legge, i dispositivi di cui alla sopra riportata proposta di deliberazione;
2. **DI ATTRIBUIRE** al Responsabile del Servizio Finanziario il prosieguo del procedimento propedeutico alla approvazione del rendiconto da parte del Consiglio Comunale;
3. **DI DICHIARARE**, ad unanimità di voti favorevoli resi con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della L.R. 21/2003 e ss.mm. ed ii.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Stanig Eva

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 11-06-2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 26-06-2018 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 11-06-2018

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 294

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
