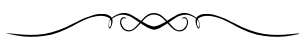




COMUNE DI PORPETTO

PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2014.

L'anno **duemilaquindici**, addì **dieci** del mese di **giugno** alle ore 20:30 nella Sala Consiliare, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **Ordinaria**, seduta , di **Prima** convocazione.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Pietro	Sindaco	Presente	
Crismale Giacomo	Consigliere	Presente	
Andreuzza Dayana	Consigliere	Presente	
Pez Giovanni	Consigliere	Presente	
Turolo Lino	Consigliere	Presente	
Schiff Giuliano	Consigliere	Presente	
Bragagnini Walter	Consigliere	Presente	
Bernardi Simone	Consigliere	Presente	
Di Monte Dorianò	Consigliere	Presente	
Dri Francesco	Consigliere	Assente	
Bragagnini Virginio	Consigliere	Presente	
Zanchin Margherita	Consigliere	Presente	
Dri Andrea	Consigliere	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Lisi Maria Grazia** .

Il Sig. **Dri Pietro** nella sua qualità di Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

CONSIDERATO

- che con delibera di C.C. n. 24 del 23.07.2014 è stato approvato il Bilancio di previsione per il 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica e il Bilancio pluriennale per il triennio 2014-2016;
- che con delibera di C.C. n. 27 del 27/09/2014 si è provveduto alla verifica del permanere degli equilibri del bilancio 2013 e alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ;
- che con delibera di C.C. n. 28 del 27/09/2014 è stata approvata la I variazione al bilancio di previsione 2014;
- che con delibera di G.C. n. 83 del 19/11/2014, successivamente ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n.33/2014, è stata approvata la I variazione al bilancio pluriennale 2014-2016;
- che con delibera di C.C. n. 33 del 26/11/2014 è stata approvata la II variazione e assestamento generale bilancio di previsione 2014;
- che con delibera di G.C. n.61 del 20/08/2014 è stato approvato il P.R.O. 2014 e sono stati assegnati gli obiettivi e i mezzi finanziari ai responsabili di servizio;

VISTA la relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014 predisposta dalla Giunta Comunale e approvata con deliberazione n. 32 del 20.05.2015, esprimente valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, che viene allegata alla presente deliberazione;

RILEVATO che il servizio di Tesoreria è stato affidato alla Banca di Cividale di Cividale del Friuli per il quinquennio 1.1.2013/31.12.2017, giusto contratto rep.segr. n. 1074;

PRESO in esame il conto dell'esercizio finanziario 2014 presentato a questo comune dal Tesoriere Comunale, con tutti gli allegati, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.Lgs n. 267/2000 e l'attestazione della piena rispondenza delle risultanze di tesoreria con le scritture contabili del comune, come da determina del Responsabile del Servizio Finanziario di approvazione dei conti degli agenti contabili n. 50 del 20.05.2015;

PRESO ATTO che il saldo di cassa al 31/12/2014 è pari a € 729.558,41;

VISTA la relazione al rendiconto dell'esercizio finanziario 2014, di cui all'allegato B) presentata dal Revisore del Conto, rag. Ilario Bidut, attestante la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, con la quale il revisore esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del rendiconto stesso;

ACCERTATO che le risultanze del conto consuntivo 2013, sono state riportate esattamente nel rendiconto in esame;

ACCERTATO inoltre che il conto del patrimonio è stato compilato conformemente a quanto risulta dagli inventari comunali, aggiornati e che lo stesso rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale;

RITENUTE le operazioni di cui sopra regolari, anche secondo quanto espresso dal Revisore dei Conti;

RICHIAMATA le determinazioni dei responsabili di servizio nn. 47, 48 e 49 del 20 maggio 2015, riguardanti le operazioni di verifica contabile per la formazione del rendiconto 2014, prevista dal terzo comma dell'art. 228 del D. Leg.vo n. 267/2000 e relativa:

- a) per la competenza: all'accertamento delle entrate con distinzione delle somme riscosse e di quelle ancora da riscuotere, alla determinazione delle spese impegnate, con distinzione delle somme pagate e di quelle ancora da pagare;
- b) per i residui attivi e passivi al riaccertamento degli stessi, con revisione dei motivi per il loro mantenimento, in tutto o in parte nel conto;

VISTA la tabella dei parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà di cui all'art. 242, co.2 del D.Lgs n. 267/2000, come definiti dal D.M. 18.02.2013, e preso atto del rispetto dei limiti ivi contenuti;

DATO ATTO, che alla data odierna non sono pervenute richieste di ripianamento di perdite da parte delle società di capitali di cui il comune è socio pubblico;

ANALIZZATI in modo dettagliato i risultati del rendiconto 2014 sia sotto l'aspetto finanziario che patrimoniale e riscontratane la regolarità, secondo le disposizioni di cui D.Lgs n. 267/2000;

DATO atto, sulla scorta delle attestazioni rese dai Responsabili di servizio, che al 31 dicembre 2014 non esistevano debiti fuori bilancio NON riconosciuti ai sensi dell'art. 12 bis del D.L. 12.01.91, n. 6 convertito nella legge 15.03.91, n. 80;

DATO atto che ai sensi dell'art. 44, co. 9 della L.R. 1/2006 la tenuta della contabilità economica, e quindi anche la relativa rilevazione nel rendiconto, è facoltativa per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e che nel corso dell'esercizio 2014 la stessa non è stata utilizzata;

VISTE le risultanze dell'aggiornamento degli inventari effettuati in conformità all'art. 230 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTI i conti degli agenti contabili interni e dell'economista comunale resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTA la regolarità degli atti in precedenza richiamati;

VISTO il T.U.E.L. approvato con il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il DPR 31 gennaio 1996 n. 194;

SI PROPONE

- 1) di approvare il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014 nelle risultanze finali, di cui all'allegato A), e di dare atto che esso risulta composto da
 - conto di bilancio 2014
 - conto del patrimonio 2014
 - nonché di tutti gli allegati previsti per legge, quali la relazione illustrativa della giunta comunale, la relazione del revisore dei conti nonché dell'elenco dei residui al 31/12/2014;
- 2) di dare atto che la gestione 2014 si chiude con un **disavanzo di competenza di € 139.127,48**, dovuto principalmente all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2013 per € 209.000,00 per la spesa di investimento, e un **avanzo di amministrazione di € 520.392,12** così ripartito:

Fondi vincolati	1.039,00
Fondi per il finanziamento di spese d'investimento	120.206,61
Fondi di ammortamento	0,00
Fondi non vincolati	399.146,51
Totale avanzo/	520.392,12

- 3) di dare atto che il conto del patrimonio evidenzia un totale dell'attivo e del passivo pari a €8.181.663,66 e un patrimonio netto di € 4.783.985,03;
- 4) di dare atto che con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2014 vengono contestualmente approvati:
 - a) i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;
 - b) i risultati dell'operazione di aggiornamento degli inventari comunali.
- 5) di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio non riconosciuti;
- 6) di prendere atto che questo comune non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie in base ai parametri stabiliti dal Ministero dell'Interno con apposito decreto;
- 7) di dare atto che dall'esame del conto e dalla relazione del Revisore dei conti non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del tesoriere;
- 8) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della L.R. 21/2003 s.m.i., al fine di poter avviare tempestivamente la procedura di utilizzo dell'avanzo di amministrazione accertato.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
05-06-2015

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00:

Favorevole

05-06-2015

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

IL CONSIGLIO COMUNALE

STANTE la proposta di deliberazione sopra riportata e gli atti alla stessa allegati e la relazione del **SINDACO**: *“Il rendiconto della gestione finanziaria per l'anno 2014 che ci accingiamo ad approvare si chiude con un avanzo di oltre 500.000 euro. Fatto che consideriamo positivo viste le difficoltà e la situazione emergenziale in cui ci troviamo ad operare. Difficoltà che come è noto derivano principalmente dalla crisi che colpisce imprenditori, commercianti, professionisti e di conseguenza tutti i lavoratori. I riflessi di questa crisi sono facilmente immaginabili e si ripercuotono principalmente nella ridotta capacità di spesa della gente e nella riduzione delle entrate per i servizi erogati dagli enti locali, in un ciclo che se non interrotto potrebbe essere foriero di ulteriori difficoltà. La situazione emergenziale in cui opera l'ente locale, è dovuta principalmente alla infinità di adempimenti cui gli uffici sono costretti (monitoraggi, statistiche, trasparenza, fatturazione elettronica, acquisti on line via sistemi CONSIP e MEPA, entrata in vigore di un nuovo sistema di contabilità, ecc) con conseguente aumento del carico di lavoro che non sempre e sicuramente non immediatamente porta i frutti e i benefici promessi. Già dalla fine del 2014 è iniziata poi la riforma degli enti locali con l'obbligo della costituzione delle Unioni Territoriali Intercomunali (UTI) ai sensi della legge regionale 26/2014. Anche per questa riforma si stanno tenendo tutta una serie di corsi di formazione per i dipendenti e cantieri di lavoro per gli amministratori che sono estremamente gravosi dal punto di vista delle energie e delle ore impegnate. Come è ormai ampiamente noto a tutti il patto di stabilità è uno dei fattori che maggiormente complica la vita del personale dell'ente e degli amministratori che non possono impiegare le risorse a disposizione secondo quanto programmato. Problema questo non compreso da chi all'esterno dell'Ente si domanda come mai, a fronte di risorse disponibili, queste non vengono utilizzate.*

Pur navigando in questo mare tempestoso, abbiamo comunque cercato di tenere la rotta prefissa, adattandola alla realtà delle circostanze che come accennato precedentemente sono in tumultuosa trasformazione. Per quanto riguarda le opere, oltre ai numerosi interventi che potremmo definire di ordinaria manutenzione, sono stati completati i lavori di sistemazione della rete idrografica minore per oltre 167.000 euro, sono state asfaltate alcune strade, realizzati marciapiedi, sistemati altri, realizzata la fermata per gli autobus di fronte alla scuola di Castello ecc. per un importo di oltre 217.000 euro. Abbiamo inoltre acquisito il terreno su cui realizzeremo l'ecopiazzola con la convinzione di poter iniziare l'opera entro quest'anno.

Nell'ambito delle iniziative tese al risparmio energetico abbiamo anche rinnovato l'illuminazione di via Scrosoppi con sostituzione dei vecchi corpi illuminanti con lampade LED. A questo proposito, sempre patto di stabilità permettendo, abbiamo in progetto l'efficientamento energetico degli edifici comunali (scuole, biblioteca, palestra, municipio) per una spesa di 400.000 euro. Inoltre sempre nell'ambito del risparmio energetico abbiamo presentato alla Regione una richiesta di contributo per la sostituzione di un centinaio di lampade dell'illuminazione pubblica con lampade LED.

Nel 2014 abbiamo anche mantenuto e semmai incrementato le risorse destinate ai servizi sociali e socio assistenziali. All'ambito socio assistenziale di Latisana che si occupa d'intesa con il Comune sia degli adulti che dei minori in fase di preconsuntivo era stata prevista una spesa di oltre 100.000 euro. In fase di consuntivo la spesa è risultata inferiore e la quota corrispondente verrà rimborsata. In generale considerevoli risorse sono state destinate alla famiglia (Es. contributi alla scuola materna, bonus bebè) alle politiche giovanili (Centro di aggregazione Giovanile, Centro estivo, ecc) al CAMPP (consorzio assistenziale medico psicopedagogico) che assiste persone disabili dei molti comuni consorziati, Porpetto incluso), alle scuole e a varie associazioni sportive e non, del Comune. Il comune, poi, come credo sia noto, contribuisce ai costi di vari servizi a domanda individuale quali il trasporto scolastico, la mensa scolastica ed il soggiorno anziani. Sono state inoltre finanziate borse di lavoro. Attraverso una persona impiegata con queste borse abbiamo attivato un servizio per il trasporto di persone bisognose.

I dati complessivi del consuntivo li riferirò al termine del mio intervento l'assessore Crismale.

Il prossimo mese di luglio approveremo il bilancio di previsione per il 2015. La speranza è che i segni di ripresa in atto si consolidino, che l'ente possa far fronte alla difficile situazione in cui tutti si trovano dando, per quanto possibile, sostegno alle persone in difficoltà per far sì che possano alla fine camminare con le proprie gambe. Auspichiamo altresì che le ristrettezze degli spazi di spesa cui siamo sottoposti si allentino e diano la possibilità di continuare quanto in programma per il rinnovamento degli aspetti urbanistici e di vivibilità del nostro Comune.”

Quindi apre la discussione.

UDITI:

Cons. Ass. CRISMALE: *“L'esercizio 2014 chiude con un disavanzo di gestione di 139.127,48 (applicazione di avanzo 2013 per finanziamento di spesa di investimento per 209.000€ dei quali 32.000€ di avanzo vincolato per contributo regionale manutenzione strade. L'esercizio chiude con Un avanzo di amministrazione di 520.392,12€ - 1039 di avanzo vincolato per restituzione quota parte contributo reg.le visite per volontari Prot.civile -120.206,61 di avanzo destinato a spesa di investimento - 399.146 di avanzo non vincolato.*

Per i Comuni e ovviamente anche per il Comune di Porpetto il 2014 non è stato ,come ormai di consuetudine un anno semplice, grazie a una normativa improponibile confusionale e complessa soprattutto in ambito tributi e sempre in repentino cambiamento. Credo che la programmazione dell'amministrazione unita al lavoro degli uffici si possa notare maggiormente su alcune voci, ovviamente sulle opere concluse, ma anche su altre che rappresentano la sintesi di attività svolta e di programma realizzato.

2014 ha risentito molto delle modifiche di intervento a livello fiscale in primis con l'istituzione della Iuc. Imu/Tari/Tasi.

Si è creato un mostro che ha portato conseguenze a livello di aggiornamento per gli uffici, di perdite di tempo colossali, di incertezze tra i contribuenti e peggio ancora di ulteriori tasse in un paese che già ne ha a dismisura.

Sempre nel 2014 si è dato avvio a livello gestionale dei nuovi sistemi contabili, l'impatto è sicuramente pesante .Si porterà successivamente al consiglio di stasera all'Approvazione del riaccertamento straordinario dei residui. I residui attivi e passivi verranno rivisti alla luce dei nuovi principi contabili, con introduzione competenza finanziaria potenziata e saranno quindi modificati e resi compatibili con il prossimo Bilancio di previsione.

Per quanto riguarda l'azione amministrativa le opere inserite in previsione e in programmazione sono state pienamente realizzate (ricordo la manutenzione strade e la rete idrografica minore; più conclusione degli impianti sportivi); considerata la data di approvazione previsione (Luglio 2014) la fase di progettazione e realizzazione opere e pagamenti sono rimasti pochi mesi per poter realizzare il tutto. Il tempo a disposizione non era abbondante e quindi fare tutte queste fasi in tempo non era così scontato.

Le entrate tributarie hanno degli scostamenti dovuti a modifiche normative alla voce Imu.

Consistente risparmio in parte corrente per spesa di gestione su tutte le voci le maggiori sono in parte dovute a ulteriori modifiche compensative oltre al (conguaglio gestione calore) e spesa di personale (in particolare abbiamo avuto risparmi sulla spesa del segretario comunale chi si aggiunge alla nuova convenzione che modifica il riparto delle ore da 60% a 40% a 50/50.).

Per quanto riguarda la TarSu, si è concluso l'accertamento straordinario che ha portato a circa 151.000€ in parte utilizzati per l'annosa questione del rimborso dei canoni di depurazione.

Conclusione della manovra di estinzione anticipata dei mutui che ha portato a una riduzione dello stock di debito del 8,59% nel corso del 2014.

Il debito residuo passa da 2.613.000 a 2.388.000 .Livello di indebitamento pari al 5,66%...Date estinzione prima tranche al 31.12.2013 200.000€ e al 30.06.2014 100.000€. Rientrati nei parametri di indebitamento.

Unica spesa che si muove in netta controtendenza alle altre è ovviamente La Spesa del servizio sociale che vede un aumento sensibile soprattutto in relazione a spese di interventi per minori. Questa spesa per quanto salita non è di competenza dell'amministrazione ma del contesto che ci troviamo a vivere.

Per quanto riguarda la spesa del personale, come si evince anche dai dati riportati nella relazione del revisore, siamo passati a una media nel triennio 2007-2009 del 34,54% della spesa netta a un dato registrato in sede di rendiconto 2014 di un rapporto del 26,46% della spesa netta. Non abbiamo intenzione di fermarci qui ma di continuare a migliorare la voce di spesa anche nel prossimo esercizio.

Ovviamente ho citato i dati di riduzione del debito e della diminuzione della spesa del personale perché queste azioni servono a diminuire gli effetti negativi del peso tributario ai contribuenti del nostro comune.

Senza riduzione di spese, di debito non si può in alcun modo mantenere la fiscalità più leggera possibile per quanto possiamo permetterci.

L'obiettivo rimane sempre quello di mantenere una più bassa possibile pressione fiscale proseguendo con un'attenzione alla spesa, alle opere e soprattutto prossimamente anche alla qualità delle opere stesse e ai riflessi che possono portare sui conti. I dati 2014 sono di un bilancio in salute e per quanto riguarda il bilancio previsionale l'augurio è quello di poter chiudere in più breve tempo possibile al fine di garantire alla programmazione più tempo e maggior efficienza."

Revisore, rag. Ilario Bidut, dopo aver plaudito il Sindaco e il Vicesindaco per la puntuale presentazione del consuntivo, illustra i contenuti dei dati contenuti nelle tabelle, soffermandosi in particolare sulle dinamiche normative da cui hanno tratto origine gli scostamenti, in particolare quelli relativi alle imposte locali. In particolare si sofferma sulla circostanza di vigilare sulla riscossione dei tributi, considerato che dalla lettura degli importi si rileva una propensione all'evasione pari al circa 20%.

Quindi conclude rinnovando i contenuti riportati nella relazione agli atti e anticipando che le risultanze dell'operazione di riaccertamento straordinario dei residui, sulla quale in data odierna ha reso il proprio parere e che la Giunta Comunale, a seguire la chiusura dell'odierno Consiglio, provvederà ad approvare.

Cons. BERNARDI: ritiene non doversi parlare di propensione all'evasione, ma di errata determinazione del tributo da parte del Comune.

Su richiesta del Sindaco interviene il Responsabile del Servizio Finanziario, che esplicita le dinamiche alla base della determinazione dei tributi, evidenziando, in particolare, che la quantità delle superfici che soggiacciono al tributo formano oggetto di autodichiarazione del contribuente.

A seguire il Sindaco, ricordato al Cons. BERNARDI che, comunque, gli aspetti procedurali esulano dalla discussione, fa presente allo stesso di aver preso nota di quanto segnalato e le segnalerà ai competenti Uffici.

Cons. Andrea DRI: La lettura del consuntivo se circoscritta alla "lettura contabile" porta ad un parere favorevole sul documento tecnico presentato, risultato delle competenze e dell'impegno profuso dagli operatori. Quindi esprime riconoscenza in particolare sull'operatore del Revisore e del Ragioniere.

Dissente dalla dichiarazione del Revisore e a difesa dei cittadini esplicita che non debba parlarsi di propensione all'evasione, ma di difetto di informazione e di comunicazione verso i cittadini.

Richiama l'attenzione affinché sia fatta una riflessione generale: sulla tassazione locale, passata dai 600mila del 2011 al milione del 2014, sulla costante diminuzione dell'entrate legate al servizio di Polizia Locale e sulle entrate legate ai permessi di costruzione. Riconduce quest'ultima riduzione, non solo alla crisi, ma anche ad una eccessiva tassazione sulla proprietà. In relazione alle operazioni di accertamento e ai contenziosi che ne sono derivati ritiene eccessiva l'entità dei compensi impegnati per la difesa e ricorda che aveva dato la propria disponibilità a spendersi come legale per il Comune.

Su richiesta del Sindaco il Responsabile del Servizio Finanziario fa presente che i contenziosi riguardano due contribuenti.

Quindi il Sindaco, non registrando ulteriori richieste di intervento, dispone procedersi a votazione
PRESENTI nr. 12 VOTANTI nr. 9 ASTENUTI nr. 3 (Cons.: Walter Bragagnini, Zanchin, Bernardi)
Con voti favorevoli nr. 8 contrari nr. 1 (cons. Andrea DRI) resi nei modi e forme di Legge

DELIBERA

1. di approvare integralmente la proposta di deliberazione per l'oggetto in epigrafe, facendola propria a tutti gli effetti di legge.
2. di dichiarare, con voti favorevoli nr. 8, contrari 1 (Cons. Andrea DRI) (Astenuiti nr. 3 Cons.: Walter Bragagnini, Zanchin, Bernardi) resi con separata votazione, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 c. 19 della L.R. 21/03 e s.m.e i.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Dri Pietro

Il Segretario Comunale
F.to dott. Lisi Maria Grazia

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 15-06-2015 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 30-06-2015 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 15-06-2015

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 157

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
