

COPIA



Deliberazione n° **51**
in data **03-07-2019**

COMUNE DI PORPETTO
PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:
adozione schema rendiconto di gestione esercizio 2018.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **tre** del mese di **luglio** alle ore 19:00 nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	SINDACO	Presente	
Bernardi Simone	Vicesindaco	Presente	
Di Pascoli Alberto	Assessore	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Assessore	Presente	
Miatto Diego	Assessore esterno	Assente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Stanig Eva**.

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

e 126/2014, i quali prevedono al comma 7 il termine del 30 aprile dell'anno successivo per l'approvazione del rendiconto di gestione da parte del consiglio comunale;

Considerato

- che a far data dal 01.02.2017 hanno preso avvio le gestioni convenzionate dei servizi finanziario, tributi e di gestione del personale tra i Comuni del Subambito "Annia" di Carlino, Marano L., Porpetto e S. Giorgio di N;
- che il Comune di Porpetto, è stato individuato quale comune capofila dei Servizi tributi e di gestione del personale fino al 31.12.2018;
- che a seguito del recesso volontario dai servizi associati dei Comuni di Carlino e San Giorgio di Nogaro, a decorrere dal 01.01.2019 alla responsabile del Comune di Porpetto è stata attribuita anche la responsabilità di tutti i servizi dell'area economico-finanziaria del Comune di Marano Lagunare;
- che l'aggravio operativo che si è creato, nonché le ridottissime risorse umane assegnate al servizio, hanno causato diversi ritardi tra i quali anche l'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2018;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 23.03.2018, con la quale sono stati approvati il DUP 2018-2020 e il bilancio 2018-2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27.06.2018, con la quale si è provveduto alla ricognizione generale degli equilibri e all'approvazione dell'assestamento generale di bilancio 2018-2020;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 19 del 11.04.2018 avente ad oggetto: "approvazione I variazione al bilancio 2018-2020";
- la deliberazione di consiglio comunale n. 29 del 03.10.2018, concernente l'approvazione della V variazione al bilancio 2018-2020;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 41 del 28.11.2018, avente ad oggetto: "approvazione della VI variazione al bilancio 2018-2020";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 19.12.2018 di prelevamento dal fondo di riserva e dal fondo di riserva di cassa 2018;

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in corso di approvazione nella seduta odierna, con la quale sono state approvate le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi e delle operazioni sui fondi pluriennali vincolati, finalizzate al loro inserimento nel Conto di Bilancio per l'esercizio 2018;

Visto lo schema di rendiconto 2018 predisposto dal Servizio Finanziario dell'ente, come da Allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;

Ravvisata la necessità di approvare la relazione della Giunta sulla gestione 2018, da allegare al rendiconto, ai sensi dell'art. 151 c.6 del TUEL;

Visto il conto presentato dal Tesoriere, Credito Cooperativo Friuli scarl e dagli agenti contabili, che vengono depositati presso l'Ufficio Finanziario e che, data la loro mole, si omettono di allegare al presente atto;

Dato atto che è stato regolarmente reso dal Tesoriere Comunale il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario entro i termini prescritti dall'art. 226 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e che detto conto si chiude con le seguenti risultanze:

CONTO DEL TESORIERE

	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 01.01.2018			641.683,94
RISCOSSIONI	681.436,37	2.050.453,65	2.731.890,02
PAGAMENTI	454.757,87	2.195.596,46	2.650.354,33
DIFFERENZA			723.219,63
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
FONDO DI CASSA AL 31.12.2018			723.219,63

Rilevata la correttezza degli stessi e la corrispondenza dei dati in essi riportati con i dati della gestione di cassa dell'ente, come da parificazione effettuata dal Responsabile del Servizio finanziario giusta determinazione n. 133 del 18.06.2019, al fine della loro allegazione al rendiconto di gestione per l'esercizio 2018;

Considerato:

che il conto del bilancio si chiude con un avanzo della gestione di competenza di **€372.505,27**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 30.459,79 e di € 131.813,57 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

che il Conto del Bilancio si chiude con un avanzo di amministrazione di complessivi **€845.784,44**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 30.459,79 e di €131.813,57 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

Visto l'allegato relativo alla determinazione del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;

Vista l'allegata Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2018;

Considerato,

- che il Comune di Porpetto, si è avvalso della facoltà prevista per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti dall'art. 232 del TUEL, che consente l'adozione della contabilità economico-patrimoniale a decorrere dall'esercizio 2018, giusta deliberazione di G.C. 98 del 27.12.2015;

- che il Servizio Finanziario ha provveduto alla riclassificazione e all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'ente secondo i dettami dei nuovi principi contabili enunciati dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e che i consegnatari dei beni hanno reso entro i termini di legge il proprio conto di gestione;

- che è stata sottoposta alla Giunta Comunale l'approvazione delle risultanze dell'attività di riclassificazione dell'inventario e dello Stato Patrimoniale, come previsto dall'allegato 4/3 al D.Lgs. 118/11, nonché la nuova consistenza delle attività e delle passività dell'ente al 01.01.2018;

- che la gestione della contabilità economico-patrimoniale dell'ente è portata alle seguenti risultanze finali per l'esercizio 2018, rappresentate negli allegati prospetti del conto economico e dello stato patrimoniale:

- a) il conto economico 2018 presenta un risultato di esercizio di € 104.119,77;
- b) lo stato patrimoniale 2018 presenta un totale dell'attivo di € 8.881.678,41 ed evidenzia tra le voci del passivo un patrimonio netto di € 5.618.839,24

Accertato che:

- dall'esame dello schema di conto di bilancio si è potuto riscontrare il rispetto dei parametri, che determinano l'eventuale situazione di deficit strutturale dell'ente;

- con riferimento al D.Lgs. 504/1992 art. 45 co. 5 questo ente non si trova in condizioni di deficit strutturale;

- sono state rispettate le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica fissati per gli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia per l'anno 2018;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento agli artt. 151 e 227;

Visto il D.Lgs. 118/2011 ed in particolare l'art. 11;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

si propone di

1) APPROVARE l'allegato schema di conto di bilancio per l'esercizio 2018, che riporta le seguenti risultanze finali;

avanzo della gestione di competenza di € 372.505,27, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 30.459,79 e di € 131.813,57 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

avanzo di amministrazione della gestione finanziaria € 845.784,44, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 30.459,79 e di € 131.813,57 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

saldo di cassa al 31.12.2018, come risultante dalle scritture contabili dell'ente e concordante con il conto del Tesoriere, Credito Coop. Friuli scarl, pari a **€ 723.219,63**, privo di vincoli di destinazione, come verificato dal Servizio finanziario;

2) APPROVARE le risultanze della gestione economico-patrimoniale dell'ente, ai sensi dell'art. 227 del TUEL, come evidenziate dal conto economico e dallo stato patrimoniale per l'esercizio 2018, che così si riassumono:

il conto economico 2018 presenta un **risultato di esercizio di € 104.119,77**

lo stato patrimoniale 2018 presenta un **totale dell'attivo di € 8.881.678,41** ed evidenzia tra le voci del passivo un **patrimonio netto di € 5.618.839,24**

3) APPROVARE l'allegata **Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2018**;

- 4) TRASMETTERE la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, al Revisore dei Conti al fine di acquisire il suo Parere sul Rendiconto della gestione 2018.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarita' tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
02-07-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarita' contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00:
Favorevole
02-07-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sulla quale sono resi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi del D.lgs. n. 267/2000;
Esaminato l'allegato Schema di Conto di Bilancio esercizio 2018, predisposto dal Servizio Finanziario dell'Ente, come da allegato 10 del D.lgs. n. 118/2011;
Esaminato ogni altro atto allegato;
Visto il D.lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento agli artt. 151 e 277;
Visto il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art. 11;
Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;
con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione, che qui si intende integralmente trascritta, facendola propria a tutti gli effetti di legge;
- 2) Di approvare l'allegato Schema di Conto di Bilancio per l'esercizio 2018, **come da risultanze finali**;
- 3) Di approvare le risultanze della gestione economico-patrimoniale dell'ente, **come evidenziale dal conto economico e dallo stato patrimoniale esercizio 2018**;
- 4) Di approvare l'allegata Relazione tecnico-illustrativa al Rendiconto 2018;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, al Revisore dei Conti al fine di acquisire il suo parere sul Rendiconto della gestione 2018;
- 6) Di dichiarare, con successiva unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della LR 21/2003 e ss.mm. ed integrazioni.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il SINDACO
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Stanig Eva

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 08-07-2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 23-07-2019 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 08-07-2019

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 299

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

L'INCARICATO
