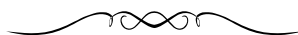




COMUNE DI PORPETTO
PROVINCIA DI UDINE



Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Oggetto:

approvazione rendiconto della gestione esercizio 2021

L'anno **duemilaventidue**, addì **diciassette** del mese di **giugno** alle ore 18:00 nella Sala Consiliare, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione , seduta , di **Prima** convocazione.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
Dri Andrea	Sindaco	Presente	
Bernardi Simone	Consigliere	Presente	
Di Pascoli Alberto	Consigliere	Presente	
Zanchin Arianna Lucia	Consigliere	Presente	
Bianchin Caterina	Consigliere	Presente	
Sandrin Patrizia	Consigliere	Presente	
Crismale Giacomo	Consigliere	Presente	
Zanin Elisa	Consigliere	Presente	
Miatto Diego	Consigliere	Assente	
Pez Gianluca	consigliere	Presente	
Albanese Rosita	Consigliere	Presente	
Nin Emanuel	Consigliere	Presente	
Dri Simona	Consigliere	Presente	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott. **Moro Stefano** .

Il Sig. **Dri Andrea** nella sua qualità di Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto.

Proposta di Deliberazione

RICHIAMATI i disposti dell'art. 151 del TUEL, come modificato e integrato dai DD.Lgs.118/2011 e 126/2014, i quali prevedono al comma 7 il termine del 30 aprile dell'anno successivo per l'approvazione del rendiconto di gestione da parte del consiglio comunale;

RICHIAMATE:

- > la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 17.03.2021, con la quale sono stati approvati il DUPs 2021-2023 e il relativo bilancio;
- > la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 04.08.2021, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e il Piano della Performance 2021;
- > la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 12.05.2021, con la quale sono state approvate le risultanze delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuate dai responsabili di servizio ai fini della formazione del rendiconto di gestione 2020, con la quale è stata contestualmente approvata la 2^ variazione al bilancio 2021-2023 per la quota di accertamenti e impegni re-imputati al bilancio in corso;
- > la deliberazione di giunta comunale n. 36 del 09.06.2021, con la quale è stata approvata la III variazione per adeguamento stanziamenti di cassa bilancio 2021;
- > la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29.06.2021, con la quale si è provveduto alla variazione di assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2021, ai sensi degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. 267/2000;
- > la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 17.08.2021, con cui è stata approvata la V variazione al bilancio 2021-2023;
- > la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 09.09.2021, con cui è stata approvata la VI variazione al bilancio 2021-2023;
- > la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 23.10.2021, ratificata dal Consiglio comunale con atto n.34/2021, con cui è stata adottata la VII variazione urgente al bilancio 2021/2023;
- > la deliberazione di consiglio comunale n. 35 del 30.11.2021, avente ad oggetto: "approvazione della VIII variazione al bilancio 2021-2023";
- > la determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 230 del 16.12.2021 inerente alla IX variazione al bilancio 2021-2023, che prevedeva l'utilizzo di quote di avanzo vincolato e istituzione di capitoli di entrata e spesa delle partite c/terzi e di giro;
- > la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 16.12.2021 di adeguamento degli stanziamenti di cassa del bilancio 2021;
- > la determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 266 del 29.12.2021 inerente alle partite di giro e ai servizi conto terzi;
- > la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.12.2021 di approvazione della 12^ variazione al bilancio 2021-2023 in termini di competenza e di cassa per risorse destinate alla solidarietà alimentare art. 2, comma 1, del D.L. n. 154/2020;
- > la determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 274 del 31.12.2021 inerente alla variazione fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati e variazione di esigibilità di quote di spesa correlate a contributi a rendiconto ai sensi dell'art. 175, co.5-lett. b e ebis TUEL bilancio 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 13.04.2022, con la quale sono state approvate le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi e delle operazioni sui fondi pluriennali vincolati, finalizzate al loro inserimento nel Conto di Bilancio per l'esercizio 2021 nel rispetto di quanto previsto dal terzo comma, dell'art. 228, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e dal punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, le cui risultanze finali si possono così riassumere:

- o **residui attivi € 929.086,57** di cui € 473.974,62 provenienti dalla gestione 2021 ed €455.111,95 dalla gestione dei residui ante 2021;
- o **residui passivi € 467.908,81** provenienti per € 364.006,14 dalla gestione 2021 e per €103.902,67 dalla gestione dei residui ante 2021;

RILEVATO che il servizio di Tesoreria è affidato alla Credito Coop. Friuli scarl di Udine per il quinquennio 1.1.2018/31.12.2022, giusta convenzione rep. scritture private n.24/2018;

PRESO ATTO che

> il Responsabile del Servizio Finanziario con propria determinazione n. 69 del 10.05.2022, ha provveduto alla verifica e all'approvazione delle risultanze dei conti presentati dal Tesoriere Comunale, dall'economista comunale, dagli altri agenti contabili a danaro, dal consegnatario dei titoli dell'esercizio finanziario 2021 ritenuti congruenti con il bilancio dell'ente;

> il saldo di cassa del Tesoriere al 31/12/2021 è pari a € 1.172.147,32, di cui € 171.358,86 di giacenze vincolate da trasferimenti, ed è coincidente con quello emergente dalle scritture contabili dell'ente, come verificato dal Servizio finanziario giusta determinazione n. 60/2022;

VISTA la relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 predisposta dalla Giunta Comunale e approvata con deliberazione n. 36 del 18.05.2022, esprimente valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, che viene allegata alla presente deliberazione;

ACCERTATO che le risultanze del conto di bilancio 2021, sono state riportate esattamente nel rendiconto in esame;

VERIFICATO, che il conto di bilancio 2021 si chiude con le seguenti risultanze:

> **fondo di cassa** al 31.12.2021 pari a € **1.172.147,32**, di cui € 171.358,86 di giacenze vincolate derivanti da trasferimenti, come verificato dal Servizio finanziario;

> **avanzo della gestione di competenza** di € **540.912,49**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 37.946,49 e di € 515.948,28 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

> **avanzo di amministrazione** della gestione finanziaria di complessivi € **1.079.430,31**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 37.946,49 e di € 515.948,28 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;

> nella relazione illustrativa sono stati analiticamente evidenziati gli accantonamenti, i vincoli e le destinazioni dell'avanzo di amministrazione 2021, che si possono così riassumere:

Quota accantonata	361.157,00.- di cui 314.135,00 per FCDE
Fondi vincolati	291.309,58.-
Fondi per il finanziamento di spese d'investimento	10.377,20.-
Fondi non vincolati	416.586,53.-
Totale avanzo	1.079.430,31.-

PRESO ATTO:

> che ai sensi del III comma, dell'art. 227 del TUEL e a seguito del rinvio, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 27.12.2015, l'ente ha avviato la contabilità economico-patrimoniale a decorrere dall'esercizio 2018;

> che la gestione della contabilità economico-patrimoniale dell'ente ha portato alle seguenti risultanze finali per l'esercizio 2021, rappresentate negli allegati prospetti del conto economico e dello stato patrimoniale:

- a) il conto economico 2021 presenta **risultato di esercizio di € 166.579,55**;
- b) lo stato patrimoniale 2021 presenta un **totale dell'attivo di € 10.354.921,78** ed evidenzia tra le voci del passivo un **patrimonio netto di € 5.997.433,48**;

VISTA la tabella dei parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà di cui all'art. 242, co.2 del D.Lgs n. 267/2000, come definiti dal D.M. 28.12.2018, e preso atto del rispetto dei limiti ivi contenuti;

VISTO, inoltre, il piano degli indicatori di cui al comma 1, dell'art.18-bis del D.Lgs.118/2011;

DATO ATTO, che alla data odierna non sono pervenute richieste di ripianamento di perdite da parte delle società di capitali di cui il comune è socio pubblico;

ANALIZZATI in modo dettagliato i risultati del rendiconto 2021 sia sotto l'aspetto finanziario, che economico-patrimoniale e riscontrarne la regolarità, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs n. 267/2000 e al D.Lgs.118/2011 e ss.mm.ii.;

DATO atto, sulla scorta delle attestazioni rese dai Responsabili di servizio, che non sono emersi debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2021;

RILEVATO, altresì, che questo ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica fissati per gli enti locali della Regione aut. Friuli V.G. per l'anno 2021, come risulta dai prospetti allegati al rendiconto di gestione;

VERIFICATO, che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

VISTA la regolarità degli atti in precedenza richiamati;

VISTO il T.U.E.L. approvato con il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTI il DPR 31 gennaio 1996 n. 194 e i DD.LLgs. 118/2011 e 126/2014;

SI PROPONE

- 1) di approvare il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021, che risulta composto da:
 - > conto di bilancio 2021
 - > conto economico 2021
 - > stato patrimoniale 2021
 - > relazione illustrativa predisposta dalla giunta comunale:
 - > nonché di tutti gli allegati previsti per legge;
- 2) di approvare le risultanze finali della gestione 2021, che qui si riassumono:
 - a) **avanzo della gestione di competenza di € 540.912,49**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 37.946,49 e di € 515.948,28 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
 - b) **avanzo di amministrazione della gestione finanziaria € 1.079.430,31**, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato per spese correnti di 37.946,49 e di € 515.948,28 per spese conto capitale, così come risulta dai prospetti allegati alla presente proposta;
 - c) **saldo di cassa al 31.12.2021**, come risultante dalle scritture contabili dell'ente e concordante con il conto del Tesoriere, Credito Coop. Friuli scarl, pari a **€ 1.172.147,32**, di cui € 171.358,86 di giacenze vincolate derivanti da trasferimenti, come verificato dal servizio finanziario;
 - d) **risultato di esercizio di € 166.579,55**, al netto delle imposte come rappresentato nel conto economico;

e) **totale dell'attivo di € 10.354.921,78**, rappresentato nello stato patrimoniale, che evidenzia tra le voci del passivo un **patrimonio netto di € 5.997.433,48**;

3) di approvare la sotto indicata ripartizione dell'avanzo di amministrazione, al netto delle quote di fondo pluriennale vincolato:

Quota accantonata	361.157,00.- di cui 314.135,00 per FCDE
Fondi vincolati	291.309,58.-
Fondi per il finanziamento di spese d'investimento	10.377,20.-
Fondi non vincolati	416.586,53.-
Totale avanzo	1.079.430,31.-

- 4) di dare atto, che, con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021, vengono contestualmente approvati i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;
- 5) di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio non riconosciuti alla data del 31.12.2021 e che si è provveduto agli accantonamenti per eventuali spese potenziali, inerenti principalmente eventuali conguagli di utenze, e al fondo rischi per spese legali all'interno dell'avanzo di amministrazione 2021;
- 6) di prendere atto che questo comune non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie in base ai parametri stabiliti dal Ministero dell'Interno con decreto del 28.12.2018;
- 7) di dare atto, che risulta rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2021;
- 8) di dare atto, altresì, che risultano rispettati gli obiettivi di finanza pubblica previsti per gli enti locali della Regione Friuli V.G.: quali l'equilibrio generale di bilancio, la sostenibilità della spesa per indebitamento e di personale;
- 9) di dare atto che dall'esame del conto non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del tesoriere;
- 10) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 della L.R. 21/2003 s.m.i., al fine di poter avviare tempestivamente la procedura di utilizzo dell'avanzo di amministrazione accertato.

Sulla proposta, si rende il parere di regolarità tecnica previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00: **Favorevole**
09-06-2022

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

Sulla proposta, si rende il parere di Regolarità contabile previsto di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/00:
Favorevole
09-06-2022

Il Responsabile del Servizio
F.to Vicentini Alessandra

IL CONSIGLIO COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione sulla quale sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi del D.lgs. n. 267/2000;

UDITO gli interventi:

Sindaco: espone il contenuto della deliberazione. Per l'intervento del Sindaco si rimanda al testo **allegato al presente verbale**.

Revisore dei conti: espone il contenuto del proprio parere favorevole al rendiconto di gestione 2021.

Nin Emanuel: si dichiara non favorevole al rendiconto per il 2021. In merito alle opere che l'Amministrazione intende eseguire, chiede allo stato attuale quale sia, secondo il Sindaco, quale potrà essere in percentuale il grado di realizzazione delle stesse.

Crismale Giacomo: chiede al sindaco in merito alla registrazione delle sedute del Consiglio comunale. Ad oggi non gli risulta che le sedute siano state trasmesse in streaming e chiede per il futuro come intendere procedere l'Amministrazione. In merito all'ufficio tecnico comunale e alle criticità dovute al carico di lavoro, chiede, relativamente alla mancanza della figura dell'Istruttore direttivo tecnico cat. D, quando sarà coperto il posto al fine di vedere l'ufficio pienamente operativo. Chiede cosa è stato fatto e cosa si farà in merito al recupero dell'evasione fiscale. In merito ai servizi a domanda individuale, considerato che il tasso di copertura è alto, e ciò è indicatore di reddito, chiede all'Amministrazione cosa intenda fare in merito all'evasione fiscale. In merito all'avanzo, ritiene che non sia detto che un avanzo elevato sia un dato di per sé negativo – come sostenuto dal Sindaco nel proprio intervento - ma possa anche essere frutto di circostanze avverse. Non esprimerà voto favorevole sul rendiconto 2021 così come non era stato favorevole il proprio voto sul bilancio di previsione 2021.

Sindaco: in merito alle opere pubbliche, l'auspicio dell'Amministrazione è quello di realizzarle tutte in un modo o nell'altro. Le risorse a disposizione, visti i rincari delle materie prime, non saranno tuttavia sufficienti e tale circostanza si è verificata a valle rispetto alla previsione. Ritiene potrà essere realizzato un 80% delle opere e si chiede come si farà a coprire i maggiori costi delle opere previste. Si cercherà di dare priorità alle opere che sono in uno stadio avanzato (coabitare di Via Roma), mentre quelli ad uno stato più embrionale saranno oggetto di rivalutazione, come ad esempio il coabitare sociale di Corgnolo: tale intervento è quello più problematico in quanto i relativi costi sono notevolmente cresciuti e si sta interloquendo con l'assessore Pizzimenti per capire come procedere essendo stata l'opera finanziata dalla Regione. In merito alla realizzazione della Stazione dei Carabinieri di Torviscosa, la fase della progettazione non sarà breve per cui i lavori non inizieranno né nel 2022 né nel 2023. Per altre opere, non ancora andate a gara, si farà un ragionamento. In merito alla pista ciclabile di via Udine, i lavori verranno a breve appaltati, mentre inizierà a breve la sistemazione degli edifici comunali. In merito al contributo per la riqualificazione sismica della scuola media, l'intervento dovrà essere diviso in due lotti (parte vecchia e parte nuova della scuola): tale modalità di intervento consentirà di non dover chiudere la scuola evitando così di doverla trasferire altrove. L'avanzo libero non è considerevole e non potrà essere interamente utilizzato. In merito al funzionario tecnico, il problema avrebbe dovuto risolversi nel 2021 con l'attingimento ad una graduatoria del Comune di Ronchi dei Legionari ma la cosa non è andata a buon fine a causa dell'esiguità del numero dei candidati e dell'utilizzo da parte di altri comuni; il Comune di San Giorgio di Nogaro ha concluso da poco un concorso di Cat. D tecnico e si spera di poter assumere dalla relativa graduatoria (si confida ad agosto 2022): si è in attesa di risposta dal primo candidato utile in graduatoria; in caso di esito negativo dell'utilizzo della graduatoria di San Giorgio si valuterà di esperire un concorso con il Comune di Carlino. C'è il problema di fondo della ridotta partecipazione ai concorsi pubblici e della mediocre qualità dei concorrenti. In merito

all'evasione fiscale, ribadisce quanto già detto in passato cioè il fatto che tutto è legato alla possibilità di aggredire il patrimonio del contribuente.

In merito alla registrazione delle sedute del Consigli comunale, ricorda che dallo scorso anno è stato attivato l'impianto di registrazione delle sedute che sono comunemente archiviate e disponibili. La trasmissione delle sedute ha avuto problemi di collegamento internet: Insiel non concede canali di trasmissione wi-fi; era stata acquistata una scheda sim ricaricabile che si era tuttavia esaurita rapidamente; nell'ultima seduta c'erano stati poi dei problemi dovuti ad una modifica dell'inquadratura della videocamera. È stato chiesto un preventivo di spesa per rifare l'impianto microfonico.

VISTA la regolarità degli atti in precedenza richiamati;

VISTO il T.U.E.L. approvato con il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTI il DPR 31 gennaio 1996 n. 194 e i DD.LLgs. 118/2011 e 126/2014;

VISTO il Regolamento di contabilità;

CON n. 8 voti favorevoli, n. 4 voti contrari (Crismale Giacomo, Nin Emanuel, Zanin Elisa, Dri Simona) espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- Di approvare la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
- Di approvare il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Infine, stante l'urgenza di provvedere in merito, con il seguente risultato della votazione espletata nei modi previsti dalla legge e proclamato dal Presidente del Consiglio Comunale:

CON n. 8 voti favorevoli, n. 4 voti contrari (Crismale Giacomo, Nin Emanuel, Zanin Elisa, Dri Simona) espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1 co 19 della LR 21/2003 e ss.mm. ed integrazioni e ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D.lgs. vo n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Dri Andrea

Il Segretario Comunale
F.to dott. Moro Stefano

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

SI ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio il 22-06-2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 07-07-2022 (art. 1, comma 15 / 19, L.R. 21/03 e succ. mod.).
- E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.R. 21/03 e succ. mod. .

Data 22-06-2022

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Reg. Pubbl. nr. 213

ESITO PUBBLICAZIONE

- Si attesta che nel periodo di pubblicazione non sono pervenuti reclami e/o denunce avverso la presente deliberazione.
- Si attesta che nel periodo di pubblicazione è pervenuto il reclamo registrato al protocollo generale dell'ente n. _____ del _____ .

L'impiegato responsabile
F.to Mauro Laura

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

L'INCARICATO
